



KEMENAG



UIN
SATU
SIP



Kemenag
Berdampak



Rencana Bisnis Anggaran (RBA) Revisi II

Tahun Anggaran 2025



*Universitas Islam Negeri
Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung*



Jl. Mayor Sujadi Timur No. 46 Plosokandang, Kedungwaru, Tulungagung, Jawa Timur, 66221



<https://uin satu.ac.id>



UIN SATU Tulungagung



@uin_satu

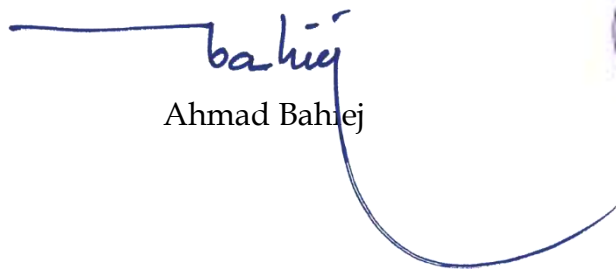
Kampus Dakwah & Peradaban

**PENGESAHAN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN (RBA)
BADAN LAYANAN UMUM (BLU)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG
TAHUN ANGGARAN 2025**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
A	Pendapatan BLU	
	1. Rupiah Murni	113.671.552.000
	2. Surat Berharga Syari'ah Negara	-
	3. Rupiah Murni Pendamping	-
	4. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	-
	5. Pendapatan Negara Bukan Pajak	121.605.127.882
	Jumlah Pendapatan	235.586.830.882
B	Belanja	
	1. Rupiah Murni	113.671.552.000
	2. Surat Berharga Syari'ah Negara	-
	3. Rupiah Murni Pendamping	-
	4. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	-
	5. Pendapatan Negara Bukan Pajak	144.653.540.000
	Jumlah	258.325.092.000
C	Saldo Awal Kas	238.975.714.098
D	Estimasi Penggunaan Saldo Awal	31.981.120.000
E	Surplus	215.927.301.980

Diketahui Dewan Pengawas BLU:
Pada tanggal: 8 September 2025

Dewan Pengawas,


Ahmad Bahiej

Disusun Pemimpin BLU:
Pada tanggal: 8 September 2025

Rektor,



Abd. Aziz

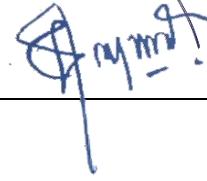


**PENGESAHAN
IKHTISAR RENCANA RBA BLU
UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG
TAHUN ANGGARAN 2025**

Target Pendapatan menurut Program dan Kegiatan TA 2025; dan
Belanja/Pembiayaan menurut Program dan Kegiatan TA 2025
(terlampir)

 Rektor,
Abd. Aziz

Disetujui Dewan Pengawas

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Ahmad Bahiej	Ketua	
Ali Masykur Musa	Anggota	
Lurensia Firmani	Anggota	



RBA telah disusun dan ditelaah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Badan Layanan Umum oleh:

No.	Nama/Jabatan	Tanda Tangan
1.	Abd. Aziz Pemimpin BLU/Rektor	
2.	Syaifudin Zuhri Pejabat Pengelola Keuangan/Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan, dan Keuangan	
3.	Abad Badruzaman Pejabat Teknis/Wakil Rektor Bidang Akademik dan Pengembangan Lembaga	
4.	Syamsu Ni'am Pejabat Teknis/Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama	
5.	Ahmad Muhtadi Anshor Pejabat Teknis/Dekan Fakultas Syariah dan Ilmu Hukum	
6.	Sutopo Pejabat Teknis/Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan	
7.	Ahmad Rizqon Khamami Pejabat Teknis/Dekan Fakultas Ushuludin Adab dan Dakwah	
8.	Chusnul Chotimah Pejabat Teknis/Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	
9.	Akhyak Pejabat Teknis/Direktur Program Pascasarjana	

RINGKASAN EKSEKUTIF

A. Target Kinerja

1. Keuangan

Indikator Kinerja	Satuan	Target	
		Semester I	Tahunan
1. Margin EBITDA	%	2	6
2. Rasio Efisiensi Operasional			
2.a Rasio Pertumbuhan Layanan			
2.a.1 Rasio Pertumbuhan Jumlah Mahasiswa	%	0,03	0,07
2.a.2 Rasio Pertumbuhan Output Penelitian Terindeks atau diterapkan oleh Masyarakat	%	6,63	13,26
2.b Rasio Pertumbuhan Efisiensi Layanan	%	-2,50	-5
3. Jumlah Pendapatan PNBOP Operasional	Rp	55.375.463.000	115.498.575.232
4. Jumlah Pendapatan BLU dari Optimalisasi Aset dan Kerja Sama			
4.a Pendapatan dari Optimalisasi Aset Tetap, Aset Lainnya, dan Kerja Sama Non-Tridharma, serta Pendapatan Unit Usaha	Rp	1.119.225.000	2.238.450.000
4.b Pendapatan dari Optimalisasi Aset Lancar	Rp	4.149.912.616	8.299.825.232
5. Indeks Akurasi Proyeksi Pendapatan dan Belanja BLU	Indeks	1,50	3,50
6. Modernisasi Pengelolaan BLU	%	40	80

2. Peningkatan Layanan Prima

Indikator Kinerja	Satuan	Target	
		Semester I	Tahunan
7. Persentase Prodi yang mendapatkan akreditasi A/Unggul	%	17,35	34,69
8. Persentase lulusan yang mendapat sertifikat kompetensi dari lembaga sertifikasi bereputasi	%	0,50	1
9. Persentase dosen dan tenaga kependidikan PTK yang memperoleh sertifikasi peningkatan kompetensi	%	7,04	14,08
10. Persentase lulusan PTK yang berhasil memiliki pekerjaan atau berwiraswata	%	30	60
11. Persentase kerjasama yang ditindaklanjuti dalam tridharma	%	5	10
12. Peningkatan persentase penerima beasiswa	%	5,80	11,61

B. Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja

Rencana anggaran pendapatan BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung pada tahun anggaran 2025 sebesar Rp226.343.972.000,00 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Sumber Pendapatan	Jumlah
A	Pendapatan RM	113.671.552.000
B	Penerimaan Negara Bukan Pajak	112.672.420.000
1	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	104.960.300.000
2	Pendapatan Jasa Pelayanan Tenaga, Pekerjaan, Informasi, Pelatihan dan Teknologi	161.250.000
3	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	5.841.207.000
4	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	92.000.000
5	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	92.400.000
6	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	85.300.000
7	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Aset Tetap Lainnya	39.000.000
8	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	1.400.962.000
Jumlah		226.343.972.000

Adapun rencana anggaran belanja UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung tahun anggaran 2025 adalah sebagai berikut:

1. Berdasarkan sumber dana
 - a. Belanja RM : Rp 113.671.552.000,00
 - b. Belanja BLU
 - Belanja BLU TA Berjalan : Rp 112.672.420.000,00
 - Penggunaan Saldo Awal BLU: Rp 31.981.120.000,00
2. Berdasarkan Jenis Belanja
 - a. Belanja Pegawai : Rp67.094.424.000,00
 - b. Belanja Barang : Rp72.837.024.000,00
 - c. Belanja Modal : Rp92.534.844.000,00
 - d. Belanja Sosial : Rp25.858.800.000,00

C. Kelembagaan

Secara Institusi, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung terakreditasi Unggul. Dari total 49 jurusan/program studi (prodi), 22 jurusan/prodi terakreditasi unggul, 16 jurusan/prodi terakreditasi baik sekali, 8 jurusan/prodi terakreditasi Baik, dan 3 jurusan/prodi terakreditasi B.

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung beralih status menjadi Badan Layanan Umum (BLU) berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 96/PMK.05/2020 tanggal 9 Maret 2020. Status BLU memberikan kesempatan kepada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat terutama di bidang pendidikan. Tanggal 11 Mei 2021 IAIN Tulungagung juga beralih status menjadi Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung berdasarkan Keputusan Presiden Nomor 40 Tahun 2021.

D. Sarana Prasarana

Sarana prasarana cukup terpenuhi untuk layanan penyelenggaraan pendidikan tinggi bagi jurusan atau program studi yang sudah ada. Namun demikian, ke depan masih ada rencana untuk penambahan jurusan/prodi baru dalam sehingga penambahan sarana prasarana masih tetap akan dilakukan.

Sarana gedung yang dimiliki UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung antara lain gedung laboratorium permanen 1 unit, gedung tempat ibadah permanen 2 unit, dan gedung pendidikan permanen 6 unit, gedung ma'had al-jami'ah 3 unit, gedung perpustakaan 1 unit, gedung laboratorium 2 unit, dan gedung kegiatan kemahasiswaan 1 unit. Hingga saat ini, luas tanah yang dimiliki oleh UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung 89.465 meter dan luas bangunan 62.066 meter.

E. Akademik

Sampai dengan Tahun 2025, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung diproyeksikan menghasilkan lulusan 42.060 orang, terdiri 723 orang Diploma, 39.484 orang Sarjana, 2.307 orang Magister, dan 269 orang Doktor.

F. Mahasiswa dan Dosen

Pada tahun 2025, Jumlah mahasiswa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebanyak 20.158 orang terdiri dari mahasiswa Program Sarjana sebanyak 19.214 orang dan mahasiswa Program Pascasarjana sebanyak 944 orang. Jumlah dosen 468 orang dan tenaga kependidikan 138 orang.

G. Rencana Pengembangan

Rencana pengembangan BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung pada tahun 2025 ditekankan pada tiga hal pokok, yaitu pengembangan akademik, pengembangan prasarana, dan pengembangan unit bisnis.

1. Pengembangan Akademik

- a. Penambahan fakultas
- b. Penambahan jurusan/program studi

2. Pengembangan Prasarana

- a. Pembelian tanah
- b. Lanjutan pembangunan Gedung Ma'had Al-Jami'ah
- c. Pengadaan klinik
- d. Perencanaan pembangunan gedung SBSN tahun 2026

- e. Pengadaan Generator Set
 - f. Pengadaan Alat Pendinginan Ruang Kelas
 - g. Pengadaan Gedung Parkir 1
 - h. Pengadaan Gedung Parkir 2
 - i. Pengadaan Akses Jalan Mahasiswa
 - j. Pengadaan Lanscape Gedung Laboratorium Terpadu
 - k. Pengadaan Tambahan Ruang Lantai 5 & 6 Gedung Arief Mustaqim
 - l. Perencanaan Pengadaan Hall
 - m. Penyekatan Ruang Kelas
 - n. Pengadaan Sarana Laboratorium
 - o. Pengadaan Sarana Operasional Layanan
 - p. Modernisasi Sarana Perkuliahan
3. Pengembangan unit bisnis
- a. Pengadaan unit bisnis klinik kesehatan
 - b. Pengembangan Satu Caffe/*Food court*

Dokumen Rencana Bisnis dan Anggaran ini secara ringkas memuat: kondisi BLU, capaian kinerja, informasi BLU, ambang batas belanja, serta prakiraan maju pendapatan dan belanja BLU. Di samping itu disertakan lampiran kegiatan tahun anggaran 2025, dan RAB rincian masing masing kegiatan.

Tulungagung, 8 September 2025

Pemimpin BLU/Rektor,



Abd. Aziz

Halaman Judul	i
Pengesahan RBA	ii
Ringkasan Eksekutif	v
Daftar Isi	ix
Daftar Tabel	xii
Daftar Grafik	xiv
Daftar Gambar	xv
Bab I. Pendahuluan	1
A. Umum	1
1. Dasar, Sejarah Perkembangan, dan Peran bagi Masyarakat	1
a. Dasar Hukum	1
b. Kedudukan, Tugas, dan Fungsi	1
c. Sejarah dan Perkembangan	2
d. Perkembangan Pendapatan	10
e. Perkembangan Mahasiswa	12
f. Peran bagi Masyarakat.....	19
2. Karakteristik Layanan	20
B. Visi dan Misi	21
1. Gambaran Kondisi di Masa yang Akan Datang	22
2. Upaya untuk Mencapai Visi	22
a. Umum.....	22
b. Produk Jasa	24
c. Pangsa Pasar/ Peluang Kerja	25
d. Peningkatan Mutu Layanan.....	27
C. Budaya Kerja.....	28
a. Aspek Keuangan.....	29
b. Aspek Pelayanan Pelanggan	29
c. Aspek Administrasi.....	29
d. Aspek Sumber Daya Manusia.....	29
e. Aspek Sarana dan Prasarana	30
D. Susunan Pengelola BLU dan Dewan Pengawas	33
1. Susunan Pejabat Pengelola BLU	33
2. Uraian Tugas Dewan Pengawas	33
3. Uraian Pembagian Pengelola BLU	34
Bab II. Kinerja BLU dan RBA Tahun Berjalan	36
A. Gambaran Kondisi BLU	36
1. Kondisi Internal	36
2. Kondisi Eksternal	41
3. Asumsi Makro	42
4. Asumsi Mikro	44
5. Pengembangan Pelayanan	54
6. Program Kerja Dewan Pengawas	57
B. Pencapaian dan Target PNBK	62
1. Capaian Kinerja Tahun 2024 (Prognosa)	62
2. Target Kinerja Tahun 2025	64
3. Capaian dan Target Pendapatan dan Belanja.....	66
4. Capaian dan Target Rasio Keuangan	66
5. Pengelolaan Dana Khusus	70
C. Informasi UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung	70

	1. Fakultas dan Program Pascasarjana	71
	2. Akreditasi	73
	3. Peringkat Perguruan Tinggi	75
	D. Perkiraan Maju Pendapatan	76
	E. Perkiraan Biaya.....	77
	F. Pokok pokok perubahan RBH	81
	G. Ambang Batas Belanja Badan Layanan Umum	92
Bab III.	Penutup	94
	A. Analisis	94
	a. Produktivitas	94
	b. Efisiensi	96
	c. Inovasi	98
	d. Keselarasan/Kesesuaian	98
	e. Aspek Keuangan	99
	B. Kesimpulan	100

DAFTAR TABEL

Tabel 1.	Realisasi Pendapatan PNBPN Lima Tahun Terakhir.....	11
Tabel 2.	Jumlah Mahasiswa Lima Tahun Terakhir	12
Tabel 3.	Data Jumlah Pendaftar, Yang Diterima, dan Yang Melakukan Registrasi pada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung	13
Tabel 4.	Produk Yang Dihasilkan	24
Tabel 5.	Peluang Lulusan Kerja	25
Tabel 6.	Kerjasama Dalam Negeri	30
Tabel 7.	Kerjasama Luar Negeri	31
Tabel 8.	Tarif Layanan Akademik	44
Tabel 9.	Tarif Layanan Penunjang Akademik	46
Tabel 10.	Perspektif Manajemen Administrasi dan Keuangan.....	53
Tabel 11.	Perspektif Proses Pendidikan dan Pengembangan	53
Tabel 12.	Perspektif Etos Kerja dan Budaya Kerja.....	54
Tabel 13.	Capaian Kinerja Tahun 2024.....	62
Tabel 14.	Target Kinerja Tahun 2025	65
Tabel 15.	Perbandingan Target Pendapatan Tahun 2024 dan 2025	66
Tabel 16.	Capaian dan Target Rasio Keuangan.....	66
Tabel 17.	Akreditasi Program Studi.....	70
Tabel 18.	Dasar Penyelenggaraan Jurusan/Prodi	71
Tabel 19.	Pengakuan Akreditasi	73
Tabel 20.	Peringkat PTKIN Se-Indonesia	75
Tabel 21.	Perkiraan Maju Pendapatan BLU	76
Tabel 22.	Rincian Pendapatan Per Unit Kerja.....	77
Tabel 23.	Perkiraan Maju Belanja BLU	77
Tabel 24.	Biaya layanan BLU.....	78
Tabel 25.	Pendapatan dan Belanja Agregat	78
Tabel 26.	Rincian Belanja Perunit Kerja.....	79
Tabel 27.	Analisis Aspek Keuangan.....	99

DAFTAR GRAFIK

Grafik 1.	Realisasi Penerimaan dan Penggunaan PNBK	11
Grafik 2.	Jumlah Mahasiswa Lima Tahun Terakhir	12
Grafik 3.	Persaingan Ujian Masuk Lima Tahun Terakhir	19

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Peningkatan Mutu Layanan	28
---	----

BAB I

PENDAHULUAN

A. UMUM

1. Dasar, sejarah, perkembangan BLU dan peran bagi masyarakat

a. Dasar Hukum BLU

Dasar penerapakan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Secara Penuh UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/KMK.05/2020 tanggal 9 Maret 2020. Sedangkan penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran berpedoman pada Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-20/PB/2012.

b. Kedudukan, Tugas, dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Menteri Agama RI nomor 91 tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Tulungagung, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah perguruan tinggi yang diselenggarakan oleh Kementerian Agama yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Agama. Secara fungsional, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dibina oleh Direktur Jenderal Pendidikan Islam.

Dalam rangka melaksanakan peran yang sangat strategis dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi sebagaimana diuraikan di atas, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mempunyai tugas melaksanakan penyelenggaraan pendidikan tinggi yang meliputi program pendidikan akademik, vokasi dan/atau profesi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi keagamaan Islam. Dalam melaksanakan tugas tersebut, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung menjalankan fungsi:

- a. perumusan dan penetapan visi, misi, kebijakan, dan perencanaan program;
- b. penyelenggaraan dan pelaksanaan pendidikan akademik, vokasi dan/atau profesi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi keagamaan Islam dan ilmu umum;
- c. pelaksanaan pembinaan sivitas akademika; dan
- d. pelaksanaan administrasi dan pelaporan.

c. Sejarah dan Perkembangan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung merupakan bentuk pengembangan dan peningkatan serta pemantapan status dari Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Tulungagung. IAIN Tulungagung merupakan perubahan bentuk dari Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Tulungagung. Adapun STAIN Tulungagung merupakan kelanjutan dari Fakultas Tarbiyah Cabang IAIN Sunan Ampel. Bermula dari kesadaran para tokoh masyarakat dan ulama' Tulungagung akan arti penting pendidikan tinggi Islam, maka dihimpunlah para tokoh masyarakat, ulama dan para sarjana yang peduli terhadap pembinaan umat, di antaranya adalah:

1. KH. Arief Mustaqiem DA., (Tulungagung)
2. Drs. Ali Mahfud Mashuri (Semarang Jawa Tengah)
3. Drs. Abdul Fatah Ghozali (Bandung Jawa Barat)
4. Soetahar, MA. (Tulungagung)
5. Hj. Sunsufi Arief, BA. (Isteri KH. Arief Mustaqiem DA., Tulungagung)
6. Drs. Murtadho (Tulungagung)
7. Drs. Subari Hasan
8. Drs. Nurul Hadi
9. Masrifah, B.Sc.
10. H. Mahmud, BA.
11. Drs. Habib

Dari hasil pertemuan tersebut, dirintislah yayasan yang bertugas membentuk Sekolah Persiapan (SP) dengan nama Yayasan Islam Sunan

Rahmat. Pada tahun 1966 berdirilah **SP IAI Singoleksono**, yang bertempat di Pondok Haji Yamani Kampung Dalem Tulungagung bersama dengan Madrasah Mu'alimat dan berjalan sampai dengan 1968 (2 tahun). Kepala SP IAI Singoleksono adalah KH. Arief Mustaqiem.

Setelah SP Singoleksono berdiri, maka Yayasan Islam Sunan Rahmat yang diketuai Bapak K.H. Arief Mustaqim dengan didukung tenaga pengajar SP Singoleksono dan para tokoh masyarakat dan ulama' Tulungagung berinisiatif mendirikan Perguruan Tinggi Islam (SP IAIN dan Fakultas Tarbiyah IAIN) sebagai kelanjutan dari SP Singoleksono. Para tokoh tersebut diantaranya:

1. KH. Arief Mustaqiem DA., (Tulungagung)
2. Drs. Abdul Fatah Ghozali (Bandung Jawa Barat)
3. Drs. Ali Mahfud Mashuri (Semarang Jawa Tengah)
4. Drs. Murtadho (Tulungagung)
5. Soetahar, MA. (Tulungagung)
6. Muharri Ridwan, L.Ph. (Kandangan Pare Kediri)
7. Drs. Subari Hasan (Sendang, Tulungagung)
8. Drs. Nurul Hadi (Tawang Sari, Tulungagung)
9. Drs. Habib (Tulungagung)

Selain nama-nama pendiri di atas, para pendiri yang terlibat dalam pendirian SP IAI Singoleksono memberikan kontribusi yang signifikan terhadap berdirinya IAIN. Orang-orang tersebut adalah KH. Oesman Mansur dan Bukhori, L.AS.

Pada 1968, bertepatan dengan diberikannya kewenangan dari IAIN Sunan Ampel Surabaya untuk membuka fakultas daerah (di luar induk), usaha para pendiri membuahkan hasil dengan disetujuinya pendirian perguruan tinggi negeri setingkat fakultas yaitu Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel Cabang Tulungagung. Fakultas Cabang ini diresmikan pada hari Jum'at tanggal 1 Jumadil akhir 1388 H. bertepatan dengan 26 Juli 1968 M.

oleh Menteri Agama RI KH. Achmad Dahlan, berdasarkan Surat Keputusan Menteri Agama tertanggal 17 Juli 1968. Sehingga pada tahun 1968 inilah, IAIN Sunan Ampel Cabang Tulungagung berdiri sebagai kelanjutan dari SP IAIN.

Setelah menjadi Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel Cabang Tulungagung dan setelah mendapatkan ijin dari Pemerintah Daerah Panglima Penguasa Perang (sekarang KODIM) dan Kapolres, letak kampus pindah ke Gedung **Chung Wa Chung Wi** bersama-sama dengan SP IAIN (lalu menjadi MAN), STM Negeri Tulungagung, PG SLP Tulungagung dan SMA Kartini Tulungagung dengan menempati tanah areal ± 1 Ha. di jalan Bakung (sekarang Jl. KH. Agus Salim). Pada tahun 1986 Gedung Chung Wa Chung Wi diambil alih oleh Pemerintah Daerah Tk. II Tulungagung yang sekarang menjadi pusat pertokoan Belga. Sedangkan semua lembaga pendidikan yang menempati area tersebut dipindahkan ke lain tempat termasuk Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel Tulungagung. Pada tahun 1982-1984 Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel telah memiliki tanah dan gedung sendiri di Jalan Mayor Sujadi Timur Plosokandang Tulungagung, sehingga pada tahun 1986 seluruh kegiatan perkuliahan dipindahkan dari kampus Jalan Agus Salim ke kampus Jalan Mayor Sujadi Timur Plosokandang sampai sekarang.

Mengingat lokasi Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel Tulungagung bukan milik sendiri, maka pada tahun 1982 para pengelola mempertimbangkan lokasi baru dan dipilihlah tanah di Jalan Mayor Sujadi Timur tepatnya di Desa Plosokandang Kecamatan Kedungwaru Kabupaten Tulungagung sebagai tempat pengembangan kampus. Pertimbangan utama menentukan lokasi di Desa Plosokandang ini karena berada pada jalur strategis (jalan utama Tulungagung-Blitar). Tanah seluas ± 1 Ha ini merupakan tanah hasil pembelian seharga Rp31.000.000 dari APBN tahun 1982-1983. Pertimbangan utama penempatan pada lokasi ini karena daerah ini berada di jalur strategis, merupakan jalan utama Tulungagung-Blitar. Pada 1984 Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel Cabang Tulungagung, yang

semula berada di jalan KH. Agus Salim, secara resmi pindah ke lokasi baru, yaitu Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Tulungagung, sampai sekarang. Lokasi yang semula hanya ± 1 ha berkembang menjadi $\pm 12,1$ ha.

Berdasarkan Keputusan Presiden RI Nomor 33 Tahun 1985 tentang pokok-pokok Organisasi IAIN, Fakultas cabang resmi menjadi Fakultas Tarbiyah Tulungagung IAIN Sunan Ampel dalam Keputusan Menteri Agama RI. No. 17 Tahun 1988. Fakultas Tarbiyah Tulungagung IAIN Sunan Ampel yang semula hanya mengelola program Bakaloriat (BA; Sarjana Muda), pada 1985 diberi hak untuk membuka program Sarjana (S1) dengan menggunakan Sistem Kredit Semester (SKS).

Sebagai upaya pemerintah untuk mengembangkan lembaga pendidikan tinggi Islam, khususnya yang berstatus Fakultas daerah (cabang), maka diterbitkan Surat Keputusan Presiden (Kepres) Nomor 11 Tahun 1997 tentang Pendirian Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri dan Keputusan Menteri Agama RI No. 315 Tahun 1997 tentang Organisasi dan Tata Kerja STAIN Tulungagung, Keputusan Menteri Agama RI. No. 348 Tahun 1997 tentang Statuta STAIN Tulungagung, Keputusan Dirjen Binbaga Islam Nomor: E/136/1997 tentang alih status dari Fakultas daerah menjadi STAIN dan Persetujuan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara (PAN) No.8.589/I/1997 tentang pendirian STAIN, yang telah merubah status semua fakultas cabang yang berada di bawah IAIN di seluruh Indonesia menjadi Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN), termasuk Fakultas Tarbiyah di Tulungagung yang semula bagian dari Fakultas cabang IAIN Sunan Ampel.

Perkembangan selanjutnya adalah STAIN Tulungagung mengalami peningkatan status menjadi Institut Agama Islam Negeri Tulungagung berdasarkan Peraturan Presiden RI Nomor 50 tahun 2013 Tanggal 30 Juli 2013. Selanjutnya pada tanggal 11 Mei 2021, Institut Agama Islam Negeri Tulungagung mengalami peningkatan status menjadi Universitas Islam

Negeri Tulungagung berdasarkan Peraturan Presiden RI Nomor 40 Tahun 2021.

Saat ini, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung memiliki empat Fakultas yang terdiri dari 34 jurusan S1, 12 program studi Pascasarjana Magister (S2), dan 3 program studi Program Doktor (S3):

1. Fakultas Syariah dan Ilmu Hukum (FASIH), dengan 3 jurusan:
 - a. Hukum Ekonomi Syariah (HES)
 - b. Hukum Keluarga Islam (HKI)
 - c. Hukum Tata Negara Islam (HTNI)
2. Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK), dengan 12 jurusan:
 - a. Pendidikan Agama Islam (PAI)
 - b. Pendidikan Bahasa Arab (PBA)
 - c. Tadris Bahasa Inggris (TBI)
 - d. Tadris Matematika (TMT)
 - e. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
 - f. Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)
 - g. Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
 - h. Tadris Biologi (TBIO)
 - i. Tadris IPS (TIPS)
 - j. Tadris Bahasa Indonesia (TBIN)
 - k. Tadris Fisika (TFIS)
 - l. Tadris Kimia (TKIM)
3. Fakultas Ushuludin Adab dan Dakwah (FUAD), dengan 12 jurusan:
 - a. Ilmu Alquran dan Tafsir (IAT)
 - b. Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)
 - c. Tasawuf Psikoterapi (TP)
 - d. Bahasa dan Sastra Arab (BSA)
 - e. Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI)

- f. Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI)
 - g. Sejarah Peradaban Islam (SPI)
 - h. Psikologi Islam (PI)
 - i. Sosiologi Agama (SA)
 - j. Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (IPII)
 - k. Manajemen Dakwah (MD)
 - l. Ilmu Hadis (IH)
4. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI), dengan 7 jurusan:
- a. Perbankan Syari'ah (PS)
 - b. Ekonomi Syari'ah (ES)
 - c. Akuntansi Syariah (AKS)
 - d. Manajemen Zakat dan Wakaf (MZAWA)
 - e. Manajemen Bisnis Syari'ah (MBS)
 - f. Manajemen Keuangan Syari'ah (MKS)
 - g. Pariwisata Syariah
5. Pascasarjana Magister (S2) dengan 12 program studi:
- a. Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
 - b. Hukum Ekonomi Syari'ah (HES)
 - c. Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT)
 - d. Pendidikan Bahasa Arab (PBA)
 - e. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
 - f. Pendidikan Agama Islam (PAI)
 - g. Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)
 - h. Ekonomi Syariah (ES)
 - i. Hukum Keluarga Islam (HKI)
 - j. Tadris Bahasa Inggris (TBI)
 - k. Studi Islam (SI)
 - l. Tadris Matematika (TMT)

6. Pascasarjana Doktor (S3) dengan 3 program studi:

- a. Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
- b. Studi Islam Interdisipliner (SII)
- c. Ekonomi Syariah (ES)

Sebagai pengemban fungsi pemerintah, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sesuai kapasitasnya terus aktif melaksanakan pelayanan kepada masyarakat melalui program pendidikan tinggi. Secara teknis, kemampuan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung telah dapat mengakomodasi kepentingan masyarakat maupun negara, utamanya pembangunan sumber daya manusia bidang pendidikan.

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam mengelola penyelenggaraan pendidikan lebih mengedepankan pelayanan dan mengutamakan kualitas dalam proses. Oleh sebab itu, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selalu meningkatkan kualitas pelayanan kepada para civitas akademika. UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung secara bertahap telah dan akan terus merekrut tenaga pendidik dari para profesional yang sarat dengan pengalaman di bidang pendidikan dan pengajaran dengan kualifikasi pendidikan yang sesuai serta memiliki keunggulan kompetitif.

Untuk kegiatan operasional, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung telah didukung dengan dana yang disediakan dari anggaran APBN yang berasal dari sumber dana Rupiah Murni (RM) namun belum sepenuhnya dapat mendukung kebutuhan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung di dalam melaksanakan tupoksinya sesuai dengan Peraturan Menteri Agama RI nomor 24 tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Tulungagung. Optimalisasi pelayanan pendidikan pun didukung oleh APBN dari sumber dana anggaran lainnya yaitu Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP).

Realisasi penerimaan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selalu mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Pendapatan PNBP yang besar memberikan kesempatan yang lebih baik kepada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam peningkatan layanan pendidikan kepada masyarakat. Kebutuhan anggaran yang tidak dapat dipenuhi oleh APBN mendapatkan dukungan dana dari anggaran PNBP. Namun penerimaan PNBP yang besar memberikan permasalahan baru dalam pengelolaan anggaran UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung yang masih menggunakan pola pengelolaan keuangan PNBP. Penerimaan PNBP langsung disetorkan ke kas negara di hari yang sama dengan PNBP itu diterima. Hal ini mengakibatkan penerimaan PNBP tidak dapat langsung memberikan manfaat terhadap peningkatan pelayanan pendidikan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Permasalahan juga terjadi jika penerimaan PNBP melampaui target yang telah ditetapkan. Revisi target penerimaan PNBP membutuhkan waktu yang cukup panjang sehingga penerimaan PNBP tidak dapat langsung memberikan manfaat terhadap peningkatan pelayanan kepada masyarakat.

Paket undang-undang bidang keuangan negara merupakan paket reformasi yang signifikan di bidang keuangan negara. Salah satu dari reformasi yang menonjol adalah pergeseran dari penganggaran tradisional yang sekedar membiayai masukan (*input*) atau proses ke penganggaran berbasis kinerja yang memperhatikan apa yang akan dihasilkan (*output*).

Orientasi pada *output* telah dianut luas oleh pemerintahan modern di berbagai negara. Mewirauahakan pemerintah adalah paradigma yang memberi arah yang tepat bagi sektor keuangan publik untuk mendorong peningkatan pelayanan. Ketentuan tentang penganggaran tersebut telah dituangkan dalam UU Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.

Koridor baru bagi penerapan basis kinerja di lingkungan pemerintah dituangkan dalam UU Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.

Dalam Pasal 68 dan Pasal 69 Undang-Undang tersebut, instansi pemerintah yang tugas pokok dan fungsinya memberi pelayanan kepada masyarakat dapat menerapkan pola pengelolaan keuangan yang fleksibel dengan mengutamakan produktivitas, efisiensi, dan efektivitas dengan sebutan Badan Layanan Umum (BLU). Pengaturan lebih lanjut tentang pengelolaan keuangan BLU diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum. Pengelolaan Keuangan BLU (PK BLU) diharapkan dapat menyuburkan pewadahan baru bagi pembaharuan manajemen keuangan sektor publik, demi meningkatkan pelayanan pemerintah kepada masyarakat.

Berangkat dari hal tersebut di atas, pola pengelolaan keuangan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung perlu berubah dari sistem PNBPN menjadi Badan Layanan Umum (BLU). Sistem pengelolaan keuangan BLU memberikan kesempatan yang lebih besar kepada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung untuk memberikan pelayanan yang lebih baik kepada masyarakat. Pada tanggal 9 Maret 2020, berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 96/PMK.05/2020, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung telah resmi menjadi instansi pemerintah yang menerapkan pola pengelolaan Badan Layanan Umum (BLU).

d. Perkembangan Pendapatan

1) Perkembangan penerimaan dana dari masyarakat

Realisasi penerimaan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selalu mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Realisasi PNBP UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selama lima tahun terakhir adalah sebagai berikut:

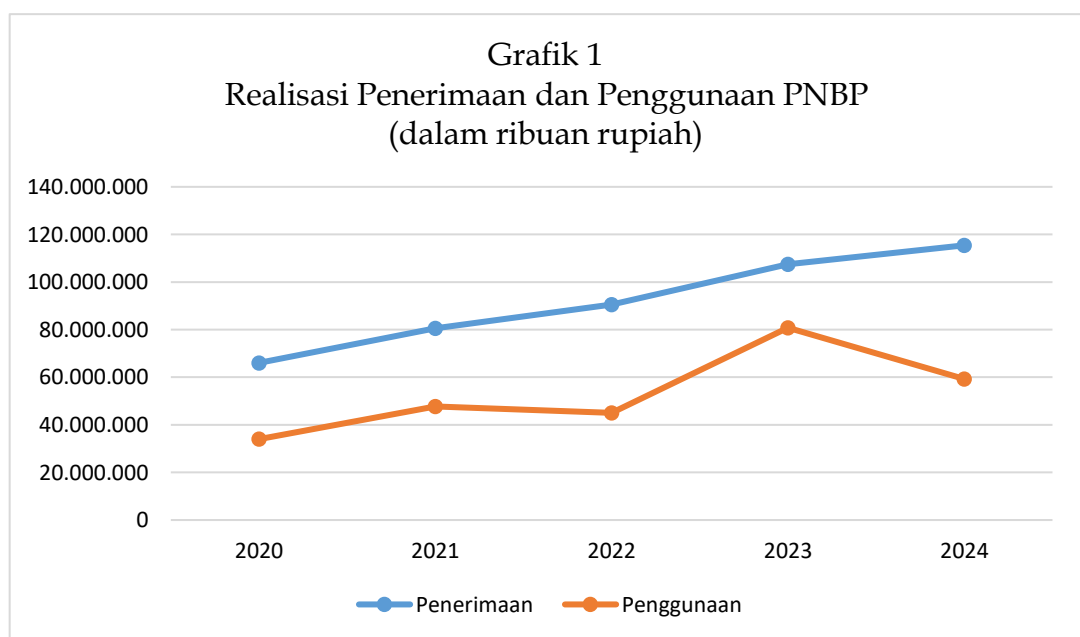
- a. Realisasi PNBP Tahun 2020 Rp66.034.872.764,00
- b. Realisasi PNBP Tahun 2021 Rp80.513.841.930,00
- c. Realisasi PNBP Tahun 2022 Rp90.494.557.238,00
- d. Realisasi PNBP Tahun 2023 Rp107.410.600.872,00

e. Realisasi PNBP Tahun 2024 Rp115.552.783.698,00

Tabel 1

Realisasi Pendapatan PNBP Lima Tahun Terakhir
(dalam ribuan rupiah)

Uraian	2020	2021	2022	2023	2024
Penerimaan	66.034.872	80.513.842	90.494.557	107.410.600	115.552.783
Penggunaan	33.990.163	47.674.869	45.029.293	80.789.906	59.241.785



Belanja PNBP pada tahun anggaran 2024 lebih kecil daripada pendapatan PNBP 2024 karena ada penggunaan Anggaran yang belum maksimal juga pengalokasian untuk dana cadangan institusi untuk mendukung keberlanjutan program di institusi.

2) Subsidi Pemerintah

Kebutuhan subsidi pemerintah melalui Rupiah Murni (RM) selalu meningkat dari tahun ke tahun seiring meningkatnya kebutuhan belanja gaji pegawai dan Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri (BOPTN). Subsidi pemerintah selama lima tahun terakhir adalah sebagai berikut:

e. Perkembangan mahasiswa

Jumlah mahasiswa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mengalami peningkatan yang signifikan dari tahun ke tahun. Jumlah mahasiswa selama lima tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Tabel 2
Jumlah Mahasiswa Lima Tahun Terakhir

Uraian	2020	2021	2022	2023	2024
Jumlah Mahasiswa	23.945	22.733	25.290	25.425	22.133



Rata-rata mahasiswa baru yang diterima sebesar 18% dari jumlah peminat yang mendaftar. Jumlah tersebut disesuaikan dengan daya tampung ruang perkuliahan dan jumlah tenaga pengajar. Berikut penerimaan mahasiswa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selama lima tahun terakhir:

Tabel 3 Data Jumlah Pendaftar, Yang Diterima, dan Yang Melakukan Registrasi pada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

JURUSAN	JUMLAH PENDAFTAR					JUMLAH DITERIMA					JUMLAH REGISTRASI ULANG				
	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
PROGRAM SARJANA															
Fakultas Syariah dan Ilmu Hukum															
Hukum Ekonomi Syariah (Mu'amalah)	947	905	950	531		478	478	478	478	478	478	478	478	478	335
Hukum Keluarga Islam (Ahwal al-Syakhsiyah)	1.292	1165	1223	876		788	788	788	788	788	788	788	788	788	552
Hukum Tata Negara	1.284	1268	1331	993		894	894	894	894	894	894	894	894	894	626
Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan															
Pendidikan Agama Islam	3.793	2.974	3122	2204		433	234	245	324	259	320	189	225	296	
					1984										207
Pendidikan Bahasa Arab	670	474	497	363		107	104	109	99	79	89	80	100	83	
					327										58
Tadris Bahasa Inggris	1.261	1.071	1124	694		282	242	254	230	184	224	224	247	177	
					625										124
Tadris Matematika	1.213	882	926	523		286	223	234	176	141	190	220	230	138	
					471										97
Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah	2.480	2.053	2.053	1576		349	237	248	267	214	210	222	239	226	
					1418										158
Pendidikan Islam Anak Usia Dini	725	565	593	336		110	99	103	94	75	96	90	100	72	
					302										50
Manajemen Pendidikan Islam	1.435	1.314	1379	851		162	161	169	171	137	132	144	156	140	
					766										98
Tadris Biologi	1.056	789	828	583		174	123	129	141	113	123	100	123	95	
					525										67

Tabel 3 Data Jumlah Pendaftar, Yang Diterima, dan Yang Melakukan Registrasi pada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

JURUSAN	JUMLAH PENDAFTAR					JUMLAH DITERIMA					JUMLAH REGISTRASI ULANG				
	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Tadris Ilmu Pengetahuan Sosial	758	828	836	532	479	158	166	168	144	115	91	129	124	114	80
Tadris Bahasa Indonesia	1.345	1.405	1.419	864	778	172	179	181	155	124	133	141	122	126	88
Tadris Fisika	413	393	397	146	131	149	127	128	75	60	69	76	55	58	41
Tadris Kimia	477	489	494	189	170	164	131	132	77	62	82	89	89	37	26
Fakultas Ushuludin Adab dan Dakwah															
Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir	540	547	552	277	249	122	152	154	108	86	92	118	119	78	55
Aqidah dan Filsafat Islam	202	245	247	109	98	48	78	79	63	50	36	55	56	23	16
Tasawuf dan Psikoterapi	257	279	282	122	110	72	77	78	56	45	48	55	52	24	17
Bahasa dan Sastra Arab	263	259	262	123	111	55	228	230	59	47	48	178	179	34	24
Komunikasi dan Penyiaran Islam	982	1.192	1.204	970	873	231	83	84	269	215	170	59	40	211	148
Bimbingan Konseling Islam	1.173	1.258	1.271	1023	921	174	174	176	166	133	122	140	141	146	102
Sejarah Peradaban Islam	410	462	467	211	190	126	110	111	73	58	70	79	80	56	39
Psikologi Islam	2.354	2.358	2.382	1627	1464	299	297	300	322	258	214	216	216	265	186
Sosiologi Agama	556	608	614	243	219	114	159	161	97	78	96	130	130	75	53
Ilmu Peustakaan dan Informasi Islam	885	886	895	368	331	171	106	107	97	78	85	93	85	78	55

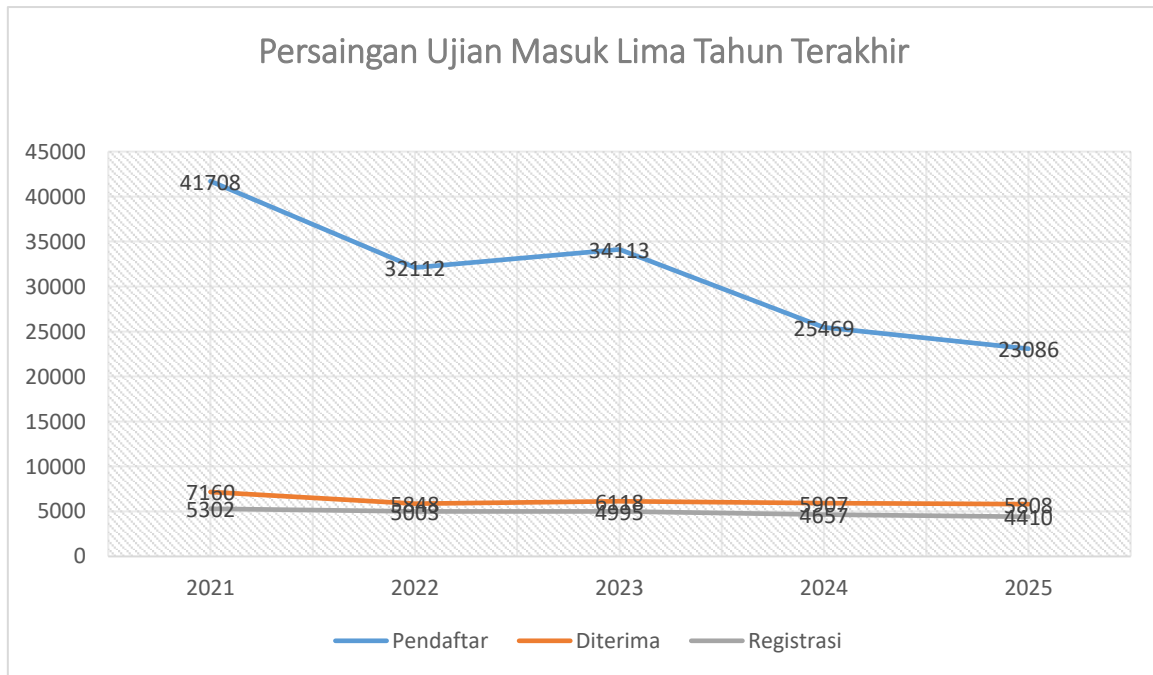
Tabel 3 Data Jumlah Pendaftar, Yang Diterima, dan Yang Melakukan Registrasi pada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

JURUSAN	JUMLAH PENDAFTAR					JUMLAH DITERIMA					JUMLAH REGISTRASI ULANG				
	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Manajemen Dakwah	261	248	250	172	155	59	90	91	72	58	48	62	63	48	34
Ilmu Hadits	228	197	199	85	77	86	78	79	51	41	66	30	31	18	13
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam															
Perbankan Syariah	2.606	2.363	2.387	1061	955	239	172	174	152	122	126	135	123	114	80
Ekonomi Syariah	3.223	3.074	3.105	1719	1547	468	290	293	293	234	211	230	231	252	176
Akuntansi Syariah	1.657	1.856	1.875	1042	938	338	282	285	184	147	210	230	224	151	106
Manajemen Zakat dan Wakaf	305	233	235	128	115	118	119	120	64	51	76	85	86	33	23
Manajemen Bisnis Syariah	3.237	3.766	3.804	2587	2328	419	337	340	272	218	257	275	275	230	161
Manajemen Keuangan Syariah	1.505	1.769	1.787	1281	1153	338	337	340	230	184	258	279	280	188	132
Pariwisata Syariah	-	217	219	514	463				134	107	-	70	71	114	80
PASCASARJANA															
Program Magister															
S2 Aqidah dan Filsafat Islam	36	28	28	14	17	36	28	28	9	10	28	28	26	7	8
S2 Ekonomi Syariah	5	17	17	64	77	5	17	17	36	40	5	17	11	32	35
S2 Hukum Ekonomi Syariah	13	10	10	16	19	13	10	10	10	11	9	10	10	8	9
S2 Hukum Keluarga Islam	16	24	24	22	26	16	24	24	13	14	12	24	24	11	12
S2 Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir	35	28	28	28	34	35	28	28	15	17	27	28	24	14	15

Tabel 3 Data Jumlah Pendaftar, Yang Diterima, dan Yang Melakukan Registrasi pada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

JURUSAN	JUMLAH PENDAFTAR					JUMLAH DITERIMA					JUMLAH REGISTRASI ULANG				
	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
S2 Manajemen Pendidikan Islam	86	37	37	72	86	86	37	37	38	42	62	37	30	36	40
S2 Pendidikan Agama Islam	5	6	6	92	110	5	6	6	25	28	3	6	5	46	51
S2 Pendidikan Bahasa Arab	45	40	40	46	55	45	40	40	20	22	32	40	40	23	25
S2 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah	12	13	13	34	41	1x2	13	13	18	20	8	13	13	17	19
S2 Studi Islam	29	50	51	32	38	29	50	51	17	19	24	50	51	16	18
S2 Tadris Bahasa Inggris	-	7	7	30	36	-	7	7	15	17	-	7	7	15	17
S2 Tadris Matematika	-	41	41	26	31	-	41	41	25	28	-	41	41	13	14
Program Doktor															
S3 Manajemen Pendidikan Islam	23	30	30	56	67	23	30	30	31	34	16	30	30	28	31
S3 Studi Islam	26	36	36	14	17	26	36	36	8	9	17	36	36	7	8
SE Ekonomi Syariah					10					8					8
JUMLAH	41.708	32.112	34.113	25.469	23.096	7.160	5.848	6.118	5.907	5.816	5.302	5.003	4.955	4.657	4.410

Grafik 4
Persaingan Ujian Masuk Lima Tahun Terakhir



f. Peran bagi masyarakat

Dalam melaksanakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat mempunyai dua peran utama bagi masyarakat, yakni:

1) Peran Akademis

Sebagai lembaga perguruan tinggi tempat penyalur bakat, minat, dan keinginan mahasiswa, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung tidak saja sebagai pengasah individu mahasiswa, tetapi juga berperan aktif dalam berlangsungnya stabilitas nasional dalam bidang pendidikan, ekonomi dan sosial.

2) Peran pengabdian pada masyarakat

Pengabdian pada masyarakat dimulai dari masyarakat Tulungagung kemudian diperluas Kabupaten di luar Tulungagung. Program pengabdian masyarakat UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah sebagai berikut :

- a) Penyelenggaraan Kuliah Kerja Nyata (KKN);
- b) Pembinaan Lembaga Pemasyarakatan (LP);
- c) Pembinaan gender melalui dialog interaktif di radio.

2. Karakteristik Layanan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

Sebagai pengemban fungsi pemerintah, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sesuai kapasitasnya terus aktif melaksanakan pelayanan kepada masyarakat melalui program pendidikan tinggi. Secara teknis, kemampuan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung telah dapat mengakomodasi kepentingan masyarakat maupun negara, utamanya pembangunan sumber daya manusia bidang pendidikan.

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam mengelola penyelenggaraan pendidikan lebih mengedepankan pelayanan dan mengutamakan kualitas dalam proses. Oleh sebab itu, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selalu meningkatkan kualitas pelayanan kepada para civitas akademika. UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung secara bertahap telah dan akan terus merekrut tenaga pendidik dari para profesional yang sarat dengan pengalaman di bidang pendidikan dan pengajaran dengan kualifikasi pendidikan yang sesuai serta memiliki keunggulan kompetitif.

Kegiatan utama UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah memberikan pelayanan bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan mengembangkan tiga program unggulan sebagai berikut :

Pertama, Program Ma'had Al Jami'ah, yaitu mewajibkan para mahasiswa baru dari semua jurusan untuk tinggal di ma'had selama dua semester (semester satu dan semester dua) untuk melakukan kajian Islam seperti tafsir, hadis, fiqih, akidah, tasawuf, dan kalam maupun disiplin ilmu-ilmu keislaman lainnya.

Kedua, Program Khusus Pengembangan Bahasa Arab (PKPBA), bertujuan membangun kemampuan mahasiswa dalam berbahasa Arab secara

intensif, kreatif, agar mahasiswa mampu berkomunikasi, melakukan kajian keislaman, dan kajian literatur yang berbahasa Arab secara mandiri.

Ketiga, Lembaga Penjaminan Mutu Pendidikan, untuk memastikan bahwa pelaksanaan pendidikan dan pengajaran sesuai dengan sistem yang direncanakan melalui training, konsultasi, pendampingan dan kerjasama di bidang penjaminan mutu akademik.

B. VISI DAN MISI UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG

Visi UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah:

“Menjadi Perguruan Tinggi yang Transformatif, Inovatif, Kompetitif, dan Unggul Berjiwa Islam Rahmatan Lil Alamin.”

Berdasarkan visi di atas, maka dikembangkan misi UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebagai berikut:

1. Membangun sistem pendidikan yang mampu melahirkan pemikir yang kritis, kreatif, dan inovatif;
2. Mencetak pemimpin bangsa yang memiliki karakter kebangsaan, religiusitas, dan *enterpreneurship*;
3. Memperkokoh landasan pengembangan keilmuan untuk transformasi sosial budaya;
4. Menjadikan kampus sebagai lembaga yang menjunjung tinggi dan mengembangkan moralitas individu dan publik;
5. Membangun kapasitas lembaga sebagai basis pengembangan *capacity and character building*;
6. Memperkuat posisi kampus sebagai pengembang masyarakat yang berbasis nilai toleransi dan moderasi; dan
7. Membentuk masyarakat kampus sebagai agen perubahan sosial.

1. Gambaran Kondisi di Masa Yang Akan Datang

Ke depan, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung akan mengembangkan Smart Campus. Smart Campus merupakan pengembangan dari suatu sistem teknologi informasi yang dibuat sebagai sarana layanan dan media dalam meningkatkan proses belajar sehingga akan meningkatkan interaksi antar civitas akademika tanpa mengenal waktu dan jarak.

Sasaran dari Smart Campus adalah untuk mempermudah proses belajar mengajar antara pembelajar dan pengajar, mulai dari pelayanan administrasi akademik mahasiswa sampai dengan proses perkuliahan. Pelayanan memanfaatkan teknologi informasi melalui jaringan LAN, fiber optik dan jaringan intranet dengan menggunakan sistem Windows base, web base, Android, dan Ios. Smart Campus akan memberikan banyak metode untuk mempermudah sistem layanan dan perkuliahan antara pengajar dan pembelajar tanpa mengikat waktu dan tempat karena semua layanan serta kegiatan dapat diakses kapan pun dan di mana pun.

Peningkatan prasarana pendidikan akan menjadi prioritas. Penambahan gedung pendidikan dan perluasan lahan akan dilakukan secara berkesinambungan. Meningkatnya antusias masyarakat untuk menempuh kuliah di UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung harus diimbangi dengan peningkatan sarana dan prasarana yang dimiliki sehingga ke depan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dapat meningkatkan jumlah penerimaan mahasiswa baru dan dapat terus meningkatkan layanan kepada masyarakat di bidang pendidikan.

2. Upaya untuk mencapai Visi

a. Umum

- 1) Pembenahan Sarana dan prasarana sesuai standar perguruan tinggi baik gedung kuliah, asrama mahasiswa (ma'had), jalan, jembatan maupun peralatan laboratorium dan penambahan SDM.

- 2) Bagi tenaga pendidik dilakukan pelatihan, seminar, riset untuk ilmu dasar, riset ilmu terapan, riset sains yang dititik beratkan pada lingkungan hidup, riset pengembangan karakter dan riset pendidikan tepat guna.
- 3) Melaksanakan benchmark kompetensi lulusan melalui Perguruan Tinggi Top 1000 tingkat dunia versi webometric, pilot project implementasi kurikulum level internasional, praktek kerja lintas negara, ujian kompetensi akhir dari penguji lintas negara, pengembangan kompetensi dalam kurikulum kolaborasi etnis, agama, ekonomi dan budaya serta pengembangan riset-riset bersama mahasiswa dalam matakuliah.
- 4) Pelatihan bahasa Arab dan Inggris bagi dosen, pengembangan kelas bahasa Inggris dan Arab setiap jurusan, pengembangan area layanan bahasa Arab dan Inggris, penerbitan jurnal bahasa Arab dan Inggris tiap fakultas, penerapan bahasa Arab dan Inggris bagi dosen dan karyawan.
- 5) Promosi ke negara-negara ASEAN, kerjasama dan pertukaran mahasiswa Asean, pelibatan user multinasional dalam kegiatan jurusan, peningkatan kompetensi lulusan sesuai kebutuhan kerja lembaga multi nasional.
- 6) Penelitian bersama perguruan tinggi ASEAN, penelitian dengan obyek lintas negara Asean, pengembangan *road map* penelitian masing-masing jurusan, pengembangan jurnal yang sudah terakreditasi menjadi jurnal terakreditasi internasional.
- 7) Perbaikan kualitas riset dan penulisan jurnal bagi dosen.
- 8) Pengembangan pola pengasuhan di ma'had melalui operasionalisasi karakter Ulul Albab.

b. Produk Jasa

Tabel 4
Produk Yang Dihasilkan

No	Fakultas/Pascasarjana	Hasil Produk	Gelar
1	Fakultas Syariah dan Ilmu Hukum (FASIH)	Hukum Ekonomi Syariah (HES)	S.H.
		Hukum Keluarga Islam (HKI)	S.H.
		Hukum Tata Negara (HTN)	S.H.
2	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK)	Pendidikan Agama Islam (PAI)	S.Pd.
		Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	S.Pd.
		Tadris Bahasa Inggris (TBI)	S.Pd.
		Tadris Matematika (TMT)	S.Pd.
		Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	S.Pd.
		Pendidikan Islam AnakUsia Dini (PIAUD)	S.Pd.
		Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	S.Pd.
		Tadris Biologi (TBIO)	S.Pd.
		Tadris IPS (TIPS)	S.Pd.
		Tadris Bahasa Indonesia (TBIN)	S.Pd.
		Tadris Fisika (TFIS)	S.Pd.
		Tadris Kimia (TKIM)	S.Pd.
3	Fakultas Ushuludin Adab dan Dakwah (FUAD)	Ilmu Alquran dan Tafsir (IAT)	S.Ag.
		Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	S.Ag.
		TasawufPsikoterapi (TP)	S.Ag.
		Bahasa dan Sastra Arab (BSA)	S.Hum.
		Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI)	S.Sos.
		Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI)	S.Sos.
		Sejarah Peradaban Islam (SPI)	S.Hum.
		Psikologi Islam (PI)	S.Psi.
		Sosiologi Agama (SA)	S.Sos.
		Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (IPII)	S.IP.
		Manajemen Dakwah (MD)	S.Sos.
		Ilmu Hadits (IH)	S.Ag.
4	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI)	Perbankan Syariah (PS)	S.E.
		Ekonomi Syariah (ES)	S.E.
		Akuntansi Syariah (AKS)	S.Akun.
		ManajemenZakat dan Wakaf (MAZAWA)	S.E.
		Manajemen Bisnis Syariah (MBS)	S.E.
		Manajemen Keuangan Syariah (MKS)	S.E.
		Pariwisata Syariah	S.E.
5	Pascasarjana Magister (S2)	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	M.Pd.
		Hukum Ekonomi Syariah (HES)	M.H.
		Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT)	M.Ag.
		Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	M.Pd.
		Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	M.Pd.
		Pendidikan Agama Islam (PAI)	M.Pd.

No	Fakultas/Pascasarjana	Hasil Produk	Gelar
		Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	M.Ag.
		Ekonomi Syariah (ES)	M.E.
		Hukum Keluarga Islam (HKI)	M.H.
		Tadris Bahasa Inggris (TBI)	M.Pd.
		Studi Islam	M.Ag.
		Tadris Matematika	M.Pd.
6	Pascasarjana Doktor (S3)	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	Dr.
		Studi Islam Interdisipliner (SII)	Dr.

c. Pangsa Pasar/Peluang Kerja

Tabel 5
Peluang Lulusan Sarjana

No.	Jenis Produk	Peluang Kerja
1	Hukum Ekonomi Syariah (HES)	Hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, mui, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
2	Hukum Keluarga Islam (HKI)	Hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, mui, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
3	Hukum Tata Negara (HTN)	Hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, mui, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
4	Pendidikan Agama Islam (PAI)	Tenaga pendidik agama Islam pada tingkat dasar, menengah pertama dan atas, peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
5	Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	Tenaga pendidik dalam bidang studi bahasa Arab baik pada tingkat menengah pertama ataupun atas, peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
6	Tadris Bahasa Inggris (TBI)	Tenaga pendidik bahasa Inggris.
7	Tadris Matematika (TMT)	Tenaga pendidik matematika.
8	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	Tenaga pendidik pada MI dan SD, peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
9	Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)	Tenaga pendidik pada tingkat RA, peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
10	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	Tenaga pendidik.
11	Tadris Biologi (TBIO)	Tenaga pendidik pada bidang biologi, peneliti, industri, analis, konsultan.
12	Tadris IPS (TIPS)	Tenaga pendidik pada bidang studi IPS, <i>intreprenur</i> (wirausaha), peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
13	Tadris Bahasa Indonesia (TBIN)	Tenaga pendidik pada bidang studi Bahasa Indonesia, <i>intreprenur</i> (wirausaha), peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan

No.	Jenis Produk	Peluang Kerja
14	Tadris Fisika (TFIS)	Tenaga pendidik pada bidang fisika, peneliti, industri, analis, konsultan.
15	Tadris Kimia (TKIM)	Tenaga pendidik pada bidang kimia, peneliti, industri, analis, konsultan.
16	Ilmu Alquran dan Tafsir (IAT)	Hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, MUI, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
17	Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	Tenaga pendidik, filosof, penyuluh agama.
18	Tasawuf Psikoterapi (TP)	Tenaga pendidik, psikolog, konsultan rekrutmen SDM.
19	Bahasa dan Sastra Arab (BSA)	Peneliti bahasa dan sastra, penerjemah.
20	Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI)	Jurnalis, bidang publikasi dan informasi, pariwisata, dan pembimbing haji.
21	Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI)	Tenaga pendidik, penyuluh agama, pembimbing haji.
22	Sejarah Peradaban Islam (SPI)	Tenaga pendidik, sejarawan.
23	Psikologi Islam (PI)	Tenaga klinis, guru BK, konselor, <i>trainer</i> , <i>recruitment</i> dan pengembangan SDM, tenaga konsultan di berbagai lembaga (sipil dan militer), industri/ perusahaan.
24	Sosiologi Agama (SA)	Tenaga pendidik, sosiolog, konsultan.
25	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (IPII)	Pustakawan.
26	Manajemen Dakwah (MD)	Tenaga pengajar, <i>da'i</i> , penyuluh agama.
27	Ilmu Hadits (IH)	Hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, MUI, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
28	Perbankan Syariah (PS)	Tenaga manajemen profesional dan akuntan di lembaga publik dan masyarakat, seperti perbankan, asuransi, investasi, <i>manufacturing</i> , tenaga pendidik, <i>entrepreneur</i> .
29	Ekonomi Syariah (ES)	Tenaga manajemen profesional dan akuntan di lembaga publik dan masyarakat, seperti perbankan, asuransi, investasi, <i>manufacturing</i> , tenaga pendidik, <i>entrepreneur</i> .
30	Akuntansi Syariah (AKS)	Tenaga manajemen profesional dan akuntan di lembaga publik dan masyarakat, seperti perbankan, asuransi, investasi, <i>manufacturing</i> , tenaga pendidik, <i>entrepreneur</i> .
31	Manajemen Zakat dan Wakaf (MAZAWA)	Tenaga pendidik, tenaga ahli di MUI, Baznas.
32	Manajemen Bisnis Syariah (MBS)	Tenaga manajemen profesional dan akuntan di lembaga publik dan masyarakat, seperti perbankan, asuransi, investasi, <i>manufacturing</i> , tenaga pendidik, <i>entrepreneur</i> .
33	Manajemen Keuangan Syariah (MKS)	Tenaga manajemen profesional dan akuntan di lembaga publik dan masyarakat, seperti perbankan, asuransi, investasi, <i>manufacturing</i> , tenaga pendidik, <i>entrepreneur</i> .

No.	Jenis Produk	Peluang Kerja
34	Pariwisata Syariah	Konsultan industri pariwisata, pengusaha pariwisata dan turunannya, tenaga dinas pariwisata.
35	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	Tenaga pendidik.
36	Hukum Ekonomi Syariah (HES)	Hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, mui, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
37	Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT)	Hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, MUI, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
38	Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	Tenaga pendidik dalam bidang studi bahasa Arab baik pada tingkat menengah pertama ataupun atas, peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
39	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	Tenaga pendidik pada MI dan SD, peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
40	Pendidikan Agama Islam (PAI)	Tenaga pendidik agama Islam pada tingkat dasar, menengah pertama dan atas, perguruan tinggi, peneliti pendidikan, penulis bidang pendidikan.
41	Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	Tenaga pendidik, filosof, penyuluh agama.
42	Ekonomi Syariah (ES)	Tenaga pengajar, tenaga manajemen profesional dan akuntan di lembaga publik dan masyarakat, seperti perbankan, asuransi, investasi, <i>manufacturing</i> , tenaga pendidik, <i>entrepreneur</i> .
43	Hukum Keluarga Islam (HKI)	Tenaga pengajar, hakim, panitera, advokat, tenaga ahli di KUA, mui, <i>lajnah falakiyyah</i> , konsultan LBH dan keluarga sakinah, tenaga pendidik, pembimbing haji.
44	Tadris Bahasa Inggris (TBI)	Tenaga pendidik bahasa Inggris.
45	Studi Islam (SI)	Tenaga pendidik, konsultan pendidikan, peneliti.
46	Tadris Matematika (TMT)	Tenaga pendidik matematika.
47	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	Tenaga pendidik
48	Studi Islam Interdisipliner (SII)	Tenaga pendidik, konsultan pendidikan, peneliti.

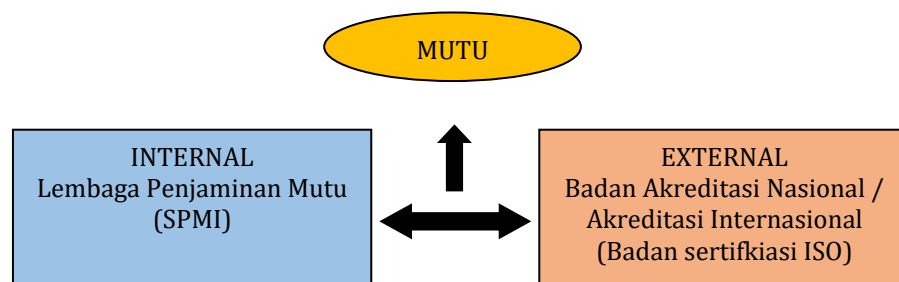
d. Peningkatan Mutu Layanan

Lembaga Jaminan Mutu (LPM) UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebagai unit kerja yang mendapat mandat untuk mengembangkan SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal). Lembaga ini memiliki program pendampingan penyusunan dokumen akreditasi, baik

akreditasi program studi (APS) maupun akreditasi institusi perguruan tinggi (AIPT). UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung berupaya meningkatkan mutu secara terus menerus dalam aktivitas pendidikan yang diselenggarakannya. Usaha ke arah itu, dilakukan segenap unsur civitas akademika dengan mengacu pada standar mutu nasional dan internasional.

Upaya yang dilakukan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam penjaminan mutu adalah secara internal dan eksternal. Secara internal dilaksanakan sendiri dengan menerapkan SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal). Adapun secara eksternal dilakukan dengan melibatkan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT).

Gambar 1
Peningkatan Mutu Layanan



C. BUDAYA KERJA UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG

1. Sumber Daya Manusia

Budaya dan etos kerja tentang pemberdayaan sumber daya manusia sehari-hari mengedepankan *dzikir*, *fikir*, dan *amal shaleh*, yaitu memiliki ilmu pengetahuan yang luas, pandangan mata yang tajam, otak yang cerdas, hati yang lembut dan semangat serta jiwa pejuang yang ikhlas yang diaplikasikan ke dalam lima aspek untuk melaksanakan tugas sehari-hari. Kelima aspek tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

a) Aspek Keuangan

- 1) Meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan.
- 2) Meningkatkan sumber-sumber pendanaan dari masyarakat.
- 3) Meningkatkan kontribusi dari hasil usaha untuk menunjang pendidikan.
- 4) Meningkatkan sumber pendanaan dari hasil kerja sama dengan institusi lain.
- 5) Meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan Institut.

b) Aspek Pelayanan Pelanggan

- 1) Meningkatkan kuantitas dan kualitas hasil pendidikan.
- 2) Meningkatkan produktivitas, kualitas dan relevansi hasil penelitian.
- 3) Meningkatkan partisipasi pembangunan masyarakat dan penanganan sosial.
- 4) Menyesuaikan kurikulum pendidikan yang berorientasi dunia kerja.
- 5) Meningkatkan pengelolaan pendidikan yang efektif dan efisien.
- 6) Meningkatkan pembinaan keagamaan melalui sarana *ma'had*.
- 7) Melakukan perintisan program studi ilmu-ilmu kesehatan.
- 8) Meningkatkan kerja sama, baik dalam negeri maupun luar negeri.
- 9) Sistem pembelajaran berbasis IT.
- 10) Sistem pembelajaran menggunakan pendekatan kajian & kemandirian.

c) Aspek Administrasi

- 1) Meningkatkan kualitas layanan administrasi akademik dan kemahasiswaan
- 2) Meningkatkan kualitas layanan administrasi kepegawaian.
- 3) Pelayanan didukung dengan sistem layanan berbasis IT.

d) Sumber Daya Manusia

- 1) Meningkatkan kuantitas dan kualitas tenaga pendidik.
- 2) Meningkatkan kinerja pegawai.
- 3) Layanan didasarkan keikhlasan dan selalu meningkatkan kompetensi

e) Aspek Sarana dan Prasarana

- 1) Memenuhi fasilitas perkuliahan sesuai SPM.
- 2) Memenuhi fasilitas penunjang pendidikan sesuai SPM.
- 3) Mengutamakan kualitas sarana dan prasarana,
- 4) Memelihara sarana dan prasarana.

2. Peningkatan Kerjasama

Tabel 6
Kerjasama Dalam Negeri
Tahun 2025

No	Instansi	Bidang Kerja sama	Tanggal MoU	Berakhir
1	Universitas Negeri Malang	Pengembangan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, peningkatan sumber daya manusia	07-12-2020	06-12-2024
2	Radio Perkasa	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat	18-02-2021	17-02-2025
	PT Ochabawez Dinamika Persada	Pengelolaan dan pengembangan teknologi dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat	04-10-2021	03-10-2025
3	Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko Kementerian Keuangan Republik Indonesia	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat	04-03-2020	03-03-2026
4	Institut Agama Islam Negeri Fattahul Muluk Papua	Pengembangan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan peningkatan sumber daya manusia dan tata kelola	04-02-2021	03-02-2026
5	47 perguruan tinggi	Pertukaran mahasiswa dalam rangka merdeka belajar kampus merdeka	09-12-2021	08-12-2026
6	Lembaga Pendidikan Ma'arif Kabupaten Tulungagung	Pengembangan akademik bidang pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan peningkatan sumber daya manusia dan tata kelola	19-08-2021	18-08-2026
7	PC Himasal	Pengembangan akademik bidang pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan peningkatan sumber daya manusia dan tata kelola	19-08-2021	18-08-2026
8	Balai Pnelitian dan Pengembangan Agama Semarang	Peningkatan pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi dalam bidang agama dan keagamaan	23-08-2022	22-08-2026
9	Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Pemerintah Kabupaten Magetan	Pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat, dan penyelenggaraan jaminan produk halal	20-09-2022	19-09-2026
10	Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama	Beasiswa Indonesia Bangkit	27-09-2022	30-06-2026

No	Instansi	Bidang Kerja sama	Tanggal MoU	Berakhir
11	Pemerintah Kabupaten Rembang	Beasiswa prestasi pendidikan tinggi	06-10-2022	05-10-2026
12	Pemerintah Kota Kediri	Pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat, dan penyelenggaraan jaminan produk halal	21-11-2022	20-11-2026
13	Pengaduan Tinggi Agama Surabaya	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di bidang hukum dan lembaga peradilan agama	23-05-2023	22-05-2026
14	Institut Ilmu Al-Qur'an Jakarta	Pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi dan peningkatan sumber daya manusia	15-05-2023	14-05-2028
15	Pemerintah Kabupaten Trenggalek	Sinergi pembangunan daerah, penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi, dan potensi bisnis Kabupaten Trenggalek	30-05-2023	29-05-2028

Tabel 7
Kerjasama Luar Negeri
Tahun 2025

No	Intansi	Bidang Kerja sama	Tgl MoU	Berakhir
1	Jusoh University, Pendidikan Sultan Idris of Malaysia	Pendidikan dan penelitian	19-07-2020	19-07-2025
2	Komunitas Penulis Pattani, Thailand	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat	25-06-2020	25-06-2025
3	Madrasah Irsyad Zuhri Al-Islamiah, Singapura	Pendidikan dan penelitian	19-07-2020	19-07-2025
4	Ma'had Nahdlatul Muslimin Pattani, Thailand	Tridharma perguruan tinggi	25-06-2020	25-06-2025
5	Majelis Agama Islam Wilayah Pattani, Thailand	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat	23-06-2020	23-06-2025
6	Musa Asiah Foundation, Kamboja	Pendidikan, penelitian, dan pertukaran mahasiswa	17-07-2020	17-07-2025
7	Panyabath Foundation, Thailand	Pendidikan, penelitian, dan pertukaran mahasiswa	19-07-2020	19-07-2025
8	Polytechnic College of Phillippine	Pendidikan, penelitian, dan pertukaran mahasiswa	19-07-2020	19-07-2025
9	Pengurus Cabang Istimewa Nahdlatul Ulama, Australia – New Zealand	Penelitian, pelatihan, dan publikasi	04-08-2020	04-08-2025
10	Piraya Nawin Klonghin Wittaya School, Thailand	Pendidikan	25-06-2020	25-06-2025
11	Princess of Naradhiwas University, Thailand	Promosi dan pertukaran mahasiswa	25-06-2020	25-06-2025

No	Intansi	Bidang Kerja sama	Tgl MoU	Berakhir
12	Rusmee Sthapana School, Thailand	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat	26-06-2020	26-06-2025
13	Sekolah Nurul Huda Semba, Thailand	Tridharma perguruan tinggi	25-06-2020	25-06-2025
14	Tarbiatulwatan Mulnithi, Thailand	Tridharma perguruan tinggi	26-06-2020	26-06-2025
15	University of Selangor	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat	01-11-2020	01-11-2025
16	Tokdamiah School, Thailand	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat	25-06-2020	25-06-2025
17	Triamsuksa Wittaya School, Thailand	Tridharma perguruan tinggi	25-06-2020	25-06-2025
18	Watnatham Islam School Pattani, Thailand	Tridharma perguruan tinggi	25-06-2020	25-06-2025
19	Yayasan Pusat Penyelarasan Tadika Selatan Thailand	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat	24-06-2020	24-06-2025
20	Al-Islamiah Wittaya Mulniti	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat	11-03-2022	10-03-2026
21	Musa Asiah Foundation Cambodia	Pertukaran pelajar, penelitian, pertemuan akademik dan konferensi, dan perencanaan pendidikan	13-11-2022	12-11-2026
22	Eakkapapsasanawich Islamic School Krabi Thailand	Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat	01-02-2023	31-01-2027
23	Embassy of Republic of Indonesia in Riyadh. Kingdom of Saudi Arabia	Fasilitasi pengembangan kerjasama luar negeri	03-02-2023	02-02-2027

3. Peningkatan Kinerja

Untuk meningkatkan kinerja, upaya yang dilakukan dengan memperhatikan beberapa faktor antara lain:

1. Pimpinan yang adil dan bijaksana
2. Pengarahan serta perintah yang wajar
3. Gaji yang sesuai
4. Keamanan dan keselamatan kerja
5. Kesempatan untuk maju
6. Fasilitas kerja

4. Pembelajaran Pola Manajemen

Manajemen amatlah penting dalam sebuah organisasi, maka dirasa perlu diterapkan kebiasaan yang harus dimiliki dan ditanamkan pada pegawai adalah:

1. Perencanaan strategis, pengelolaan, dan fungsi sistem informasi
2. Pengembangan kelembagaan dan sistem kerja
3. Konsep teknis dan konsep kualitas
4. Konsep basis data dan pengkodean
5. Konsep aplikasi

D. PEJABAT PENGELOLA BLU, DEWAN PENGAWAS BLU

1. Susunan Pejabat Pengelola BLU

- a. Pemimpin BLU (Rektor)
- b. Pejabat Pengelola Keuangan (Wakil Rektor Bidang Akademik, Perencanaan, dan Keuangan)
- c. Pejabat Teknis (Dekan Fakultas dan Direktur Pascasarjana)

2. Uraian Tugas Dewan Pengawas

Dewan Pengawas bertugas melakukan pengawasan terhadap pengurusan Institut yang dilakukan oleh Pejabat Pengelola Institut mengenai pelaksanaan Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA), Rencana Strategis Bisnis Jangka Panjang, dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dewan Pengawas melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Menteri Agama dan Menteri Keuangan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam satu bulan dan sewaktu-waktu apabila diperlukan.

3. Uraian Pembagian Pengelola BLU

a. Pemimpin BLU

- 1) Menyiapkan Rencana Strategis Bisnis (RSB) Institut.
- 2) Menyiapkan Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) tahunan.
- 3) Mengusulkan calon pejabat keuangan dan pejabat teknis sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- 4) Menyampaikan pertanggungjawaban kinerja operasional dan keuangan Institut.
- 5) Pembantu Rektor juga mempunyai tugas sebagai pengendali kegiatan teknis (sesuai dengan bidang masing-masing Pembantu Rektor).

b. Pejabat Pengelola Keuangan

- 1) Mengkoordinasikan penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA).
- 2) Menyiapkan dokumen pelaksanaan anggaran.
- 3) Melakukan pengelolaan pendapatan dan belanja.
- 4) Menyelenggarakan pengelolaan kas.
- 5) Melakukan pengelolaan hutang dan piutang.
- 6) Menyusun kebijakan pengelolaan barang, aset tetap, dan investasi.
- 7) Menyelenggarakan sistem informasi manajemen keuangan.
- 8) Menyelenggarakan akuntansi dan penyusunan laporan keuangan.

c. Pejabat Teknis

- 1) Menyusun perencanaan kegiatan teknis.
- 2) Melaksanakan kegiatan teknis berdasarkan RBA.
- 3) Mempertanggungjawabkan kinerja operasional kepada Pimpinan BLU.

d. Dewan Pengawas

- 1) Memberikan pendapat dan saran kepada Menteri Agama dan Menteri Keuangan mengenai Rencana Strategis Bisnis (RSB) dan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) yang diusulkan oleh Pejabat Pengelola.
- 2) Mengikuti perkembangan kegiatan Institut serta memberikan pendapat dan saran kepada Menteri Agama dan Menteri Keuangan mengenai

setiap masalah yang dianggap penting bagi pengurusan Institut.

- 3) Melaporkan kepada Menteri Agama dan Menteri Keuangan apabila terjadi gejala menurunnya kinerja Universitas.
- 4) Memberikan nasihat kepada Pejabat Pengelola Universitas dalam melaksanakan pengurusan Universitas.
- 5) Memberikan masukan, saran dan tanggapan atas Laporan Keuangan dan kinerja BLU kepada pejabat pengelola BLU.

e. Satuan Pemeriksa Internal

- 1) Membantu pemimpin BLU dalam melakukan pengawasan internal.
- 2) Memberikan rekomendasi perbaikan untuk mencapai sasaran secara ekonomis, efisien, dan efektif.
- 3) Membantu efektivitas penerapan pola tata kelola di Universitas.
- 4) Menangani permasalahan yang berkaitan dengan indikasi terjadinya KKN (kolusi, korupsi, dan nepotisme) yang menimbulkan kerugian, bekerja sama dengan unit kerja terkait.

BAB II

KINERJA BLU DAN RBA TAHUN BERJALAN

A. GAMBARAN KONDISI BLU

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah perguruan tinggi di lingkungan Departemen Agama yang dipimpin oleh Rektor berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Agama mempunyai tugas menyelenggarakan tri dharma perguruan tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

1. Kondisi Internal

a. Pelayanan

Untuk menjamin kualitas mutu, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung telah memiliki sumber daya manusia yang menempati posisi dan jabatan sesuai dengan kualifikasi dan pendidikan. Layanan sumber daya manusia didukung oleh teknologi serta sarana dan prasarana yang memadai agar dapat memberikan layanan dengan optimal.

b. Keuangan

1) Sistem Informasi Akuntansi

Untuk mendukung laporan keuangan berpatokan pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 217/PMK.05/2015 Tentang Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrua Nomor 13 tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum.

2) Tarif

Tarif layanan BLU terdiri dari dua macam tarif layanan akademik dan tarif layanan penunjang akademik.

a) Tarif Layanan Akademik:

- Tarif seleksi ujian masuk
- Tarif uang kuliah tunggal program sarjana
- Tarif uang kuliah program pascasarjana
- Tarif uang kuliah program profesi
- Tarif uang kuliah program rekaulifikasi alih status dan konversi
- Tarif iuran pengembangan istitusi
- Tarif layanan akademik lainnya

b) Tarif Layanan Penunjang Akademik (melalui Keputusan Rektor):

- Tarif penggunaan lahan, gedung, bangunan, ruangan, ma'had, asrama, dan sarana olahraga
- Tarif penggunaan peralatan dan mesin
- Tarif penggunaan sarana transportasi
- Tarif poliklinik dan apotek
- Tarif laboratorium
- Tarif pelatihan, sertifikat, seminar, konsultasi, dan lokakarya
- Tarif penelitian dan pengabdian masyarakat
- Tarif percetakan, penerbitan, penyiaran, dan publikasi
- Tarif penggunaan keahlian sumber daya manusia
- Tarif pengembangan Bahasa
- Tarif perpustakaan
- Tarif Hak atas kekayaan intelektual dan
- Tarif penunjang lainnya.

c. Organisasi dan SDM

Pegawai UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung terdiri dari Dosen (Tenaga Pendidik) dan Pegawai Administrasi (Tenaga Kependidikan) dengan rincian sebagai berikut:

- 1) Dosen 511 orang

- Dosen tetap ASN (PNS dan PPPK) 468 orang
 - Dosen tetap non-ASN 3 orang
 - Dosen luar biasa 40 orang
- 2) Tenaga Kependidikan 138 orang
- Tenaga kependidikan ASN 138 orang.

d. Sarana dan Prasarana

Kondisi sarana dan prasarana yang dimiliki UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung saat ini berupa:

- 1) Sarana dan prasarana layanan perkuliahan
- a) Gedung/bangunan
- Bangunan gedung kantor permanen 2 unit
 - Bangunan gedung laboratorium permanen 2 unit
 - Bangunan gedung tempat ibadah permanen 2 unit
 - Bangunan gedung pertemuan permanen 1 unit
 - Bangunan gedung tempat pertemuan lainnya 10 unit
 - Bangunan gedung pendidikan permanen 8 unit
 - Bangunan gedung pendidikan dan latihan 1 unit
 - Bangunan olah raga terbuka permanen 4 unit
 - Gedung pos jaga permanen 4 unit
 - Gedung garasi/pool permanen 2 unit
 - Bangunan gedung perpustakaan permanen 2 unit
 - Bangunan terbuka lainnya 1 unit
 - Bangunan gedung tempat kerja lainnya semi permanen 1 unit
 - Bangunan lainnya 9 unit
 - Bangunan parkir terbuka darurat 1 unit
 - Taman lainnya 2 unit
 - Asrama permanen 2 unit
 - Tugu/tanda batas administrasi kepemilikan 1 unit
 - Pagar permanen 8 unit

- Pagar lainnya 1 unit

2) Sarana dan prasarana layanan operasional

- a) Kendaraan roda dua 83 unit
- b) Kendaraan roda tiga 4 unit
- c) Kendaraan roda empat 22 unit
- d) Kendaraan roda enam 2 unit

Untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dan jumlah mahasiswa, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung perlu menambah gedung kuliah, peralatan laboratorium, gedung ma'had, meubelair, tenaga pendidik (dosen) serta tenaga kependidikan.

Untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dan jumlah mahasiswa, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung perlu menambah gedung kuliah, peralatan laboratorium, gedung ma'had, meubelair, tenaga pendidik (dosen) serta tenaga kependidikan.

2. Kondisi Eksternal

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dipengaruhi beberapa faktor eksternal yang tidak mungkin bisa dikendalikan, faktor tersebut antara lain berupa:

a. Undang-undang

Periode perkuliahan menurut kalender akademik dimulai tanggal 1 Juli tahun berjalan sampai dengan tanggal 30 Juni tahun berikutnya, sedangkan untuk periode tahun anggaran dimulai tanggal 1 Januari sampai dengan tanggal 31 Desember tahun berjalan. Sehingga hal ini mempengaruhi sistem penganggaran yang tidak bisa menyatu dengan sistem akademik.

b. Kebijakan Pemerintah

Undang-Undang APBN Tahun Anggaran 2024 disusun untuk dapat menuntaskan berbagai program prioritas sehingga dapat meninggalkan *legacy* landasan yang kuat bagi transformasi ekonomi yang

inklusif dan berkelanjutan. APBN Tahun Anggaran 2024 akan diarahkan untuk mempercepat transformasi ekonomi, meningkatkan kualitas belanja, mempertajam subsidi tepat sasaran, mengefektifkan program perlindungan sosial, meningkatkan pemerataan pembangunan, serta mempermudah kehidupan rakyat di berbagai bidang. Adapun postur APBN 2024 yang telah disepakati yaitu pendapatan negara sebesar Rp2.802,2 triliun, belanja negara mencapai Rp3.325,1 triliun dan defisit anggaran ditetapkan sebesar 2,29 persen terhadap PDB.

<https://www.dpr.go.id/berita/detail/id/46866/t/APBN%202024%20Diarahkan%20untuk%20Percepat%20Transformasi%20Ekonomi>

c. Keadaan Perekonomian

APBN menjadi instrumen kebijakan yang dapat diandalkan menghadapi gejolak ekonomi dan mendukung agenda pembangunan. Walaupun perekonomian domestik menunjukkan konsistensi pemulihan yang solid, namun gejolak perekonomian global harus tetap diwaspadai. Tensi geopolitik yang berkepanjangan telah menyebabkan terjadinya fragmentasi yang akan mempersempit ruang gerak hubungan antarnegara. Pertumbuhan volume perdagangan dunia tahun 2025 diperkirakan menurun 0,2% menjadi 2,8% dibandingkan kondisi tahun 2024.

Perkembangan terkini menunjukkan masih tingginya risiko dan ketidakpastian global. Meskipun mengalami moderasi, tekanan inflasi masih cukup tinggi. Penurunan suku bunga Indonesia maupun dunia menjadi isu penting dalam upaya menekan angka inflasi yang tinggi.

Beberapa tekanan dan kondisi ketidakpastian menumbuhkan kekhawatiran dan pesimisme namun untuk memberikan pemahaman serta optimisme bahwa APBN harus dan akan selalu siap meredam berbagai ketidakpastian dalam rangka melindungi masyarakat, menjadi instrumen efektif dalam menjaga perekonomian domestik, dan menjadi alat untuk memperkuat fundamental perekonomian melalui transformasi ekonomi yang berkelanjutan.

3. Asumsi Makro

Asumsi ini digunakan untuk menghitung pengadaan peralatan yang harganya sangat bergantung pada inflasi dan nilai tukar mata uang dolar Amerika. Penyusunan RBA tahun anggaran 2025 menggunakan acuan asumsi makro yang ditetapkan oleh pemerintah untuk tahun anggaran 2024 sebagai berikut:

- a. Tingkat Inflasi = 2,5%
- b. Tingkat Pertumbuhan Ekonomi = 5,2%
- c. Kurs 1 US\$ = Rp16.000,00
- d. Suku Bunga Acuan = 7%

Pemerintah bersama Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia (DPR RI) menyepakati besaran Asumsi Dasar Ekonomi Makro dan Target Pembangunan dalam Kerangka Ekonomi Makro dan Pokok-Pokok Kebijakan Fiskal (KEM-PPKF) RAPBN Tahun 2025. Kesepakatan ini diperoleh dalam rapat kerja bertempat di Ruang Rapat Komisi XI DPR RI.

Menteri Keuangan (Menkeu) Sri Mulyani Indrawati menyampaikan apresiasinya atas kesepakatan yang diraih. “Kami atas nama pemerintah dan juga dari BI, OJK maupun BPS menyampaikan terima kasih atas pembahasan yang sangat produktif, sangat aktif, sangat konstruktif, tetap kritis, dan substantif. Kami juga sangat menghargai kualitas dari pembahasan kita dan kita tentu sangat menghargai pengawalan Komisi XI terhadap berbagai *policy-policy* yang akan dilakukan oleh pemerintah,” ujarnya.

Menkeu juga menyampaikan Kementerian Keuangan dan dengan seluruh instansi seperti Bank Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan dan Badan Pusat Statistik memahami sepenuhnya dan akan memaksimalkan seluruh ruang kebijakan dengan tetap memperhatikan adanya dinamika yang cukup tinggi baik di dalam negeri dan luar negeri yang tentu akan memerlukan respon dari semua,

“Untuk hal-hal yang tadi yang disampaikan dalam kesimpulan kita akan coba untuk terus menavigasi dari pilihan-pilihan kebijakan dan tentu pada

akhirnya nanti dalam bentuk RUU APBN 2025 yang akan disampaikan bapak presiden pada Insyaallah Agustus 2024. Semoga dinamika dan pembahasan substantif serta konstruktif akan terus kita jaga di dalam mengawal Indonesia untuk memulihkan ekonominya,” tutup Menkeu.

Sebagai informasi, angka asumsi makro yang telah disepakati yaitu pertumbuhan ekonomi sebesar 5,2 - 5,8%, tingkat inflasi 2 - 4%, nilai tukar rupiah berada pada kisaran Rp13.900,00-Rp15.000,00 per dolar AS, dan suku bunga SBN 10 tahun 6,32-7,27%.

Sementara itu, untuk target pembangunan disepakati bahwa tingkat pengangguran terbuka sebesar 5,5-6,3%, tingkat kemiskinan 8,5-9%, rasio gini pada indeks 0,376-0,378 dan Indeks Pembangunan Manusia 73,41-73,46.

<https://www.kemenkeu.go.id/publikasi/berita/komisi-xi-sepakati-asumsi-dasar-ekonomi-makro-dan-target-pembangunan-kem-ppkf-2023/>

4. Asumsi Mikro

a. Kebijakan Akuntansi Sesuai dengan Akuntansi Yang Berlaku

Pelaksanaan sistem akuntansi keuangan menggunakan SAP sesuai dengan PP Nomor 71 tahun 2010, Pedoman Akuntansi & Pelaporan Keuangan BLU mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.05/2008 dan SOP Penyusunan Laporan Keuangan.

b. Subsidi Yang Masih Diterima dari Pemerintah

Untuk menunjang operasional kegiatan pendidikan dan pengajaran, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung tetap membutuhkan subsidi dari pemerintah karena jumlah penerimaan dari pendidikan belum bisa memenuhi kebutuhan.

Besar subsidi Tahun 2025 dari Pemerintah sebagai berikut :

a. Rupiah Murni (RM)	= Rp99.259.224.000,00
b. RM BOPTN	= Rp14.412.328.000,00
Total	= Rp113.671.552.000,00

c. Tarif Layanan BLU

Tarif layanan yang akan diberlakukan pada BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebagai berikut:

Tabel 8

Tarif Layanan Akademik BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

A. Seleksi Ujian Masuk

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Sarjana jalur Mandiri	percalon mahasiswa	250.000
2	Magister	percalon mahasiswa	500.000
3	Doktor	percalon mahasiswa	750.000
4	Program Profesi	percalon mahasiswa	300.000

B. Uang Kuliah Program Magister

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Matrikulasi program magister	permahasiswa perpaket	300.000
2	SPP Magister Manajemen Pendidikan Islam	permahasiswa persemester	4.750.000
3	SPP Magister Hukum Ekonomi Syariah	permahasiswa persemester	4.750.000
4	SPP Magister Ilmu Alquran dan Tafsir	permahasiswa persemester	4.250.000
5	SPP Magister Ilmu Pendidikan Dasar Islam	permahasiswa persemester	4.750.000
6	SPP Magister Pendidikan Bahasa Arab	permahasiswa persemester	4.750.000
7	SPP Magister Pendidikan Agama Islam	permahasiswa persemester	4.750.000
8	SPP Magister Aqidah dan Filsafat Islam	permahasiswa persemester	4.250.000
9	SPP Magister Ekonomi Syariah	permahasiswa persemester	4.750.000
10	SPP Magister Hukum Keluarga Islam	permahasiswa persemester	4.750.000
11	SPP Magister Tadris Bahasa Inggris	permahasiswa persemester	4.750.000
12	SPP Magister Studi Islam	permahasiswa persemester	4.750.000
13	SPP Magister Tadris Matematika	permahasiswa persemester	4.750.000
14	Tesis	permahasiswa	2.000.000
15	Wisuda program magister	permahasiswa	1.100.000

C. Uang Kuliah Program Doktor

No	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Matrikulasi program doktor	permahasiswa perpaket	750.000
2	SPP Program Doktor	permahasiswa persemester	7.500.000
3	Disertasi doktor terbuka dan tertutup	permahasiswa	12.500.000
4	Wisuda Doktor	permahasiswa	1.100.000

D. Uang Kuliah Program Profesi

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Program Pendidikan Profesi Guru	permahasiswa persemester	400.000

E. Biaya Pendidikan Lainnya

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Semester pendek	SKS	150.000
2	Cetak ulang/penggantian kartu mahasiswa	Perkartu	50.000
3	Terjemahan transkrip ijasah	Perdokumen	250.000

Tabel 9
Tarif Layanan Penunjang Akademik BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah
Tulungagung

A. Penggunaan Lahan dan Gedung

No	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Sewa lapangan	8 jam	1.000.000
2	Penggunaan ma'had/asrama mahasiswa	Mahasiswa/ semester	1.500.000
3	Sewa ruang kelas	Hari	600.000
4	Sewa laboratorium ibadah	Hari	2.000.000
5	Sewa lapangan	Hari	1.000.000
6	Sewa kantin a. Kantin tipe A b. Kantin tipe B c. Kantin tipe C d. Kantin tipe D	Tahun Tahun Tahun Tahun	15.000.000 10.000.000 8.000.000 6.000.000
7	Sewa ruang dan peralatan CBT (<i>computer based test</i>)	Komputer / jam	50.000
8	Sewa ruang Anjungan Tunai Mandiri (ATM)	Ruang/ tahun	12.500.000
9	Sewa aula kapasitas besar (aula Gedung KH Arief Mustaqiem)	8 Jam	5.000.000
10	Sewa aula kapasitas sedang (aula Gedung KH Saifuddin Zuhri, aula Gedung Prajnaparamita, dan aula Gedung Pascasarjana)	8 Jam	4.000.000
11	Sewa aula kapasitas kecil (aula Gedung Rektorat)	8 Jam	2.500.000

B. Penggunaan Peralatan dan Mesin

No	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Sewa kendaraan roda 4 (Ampas dan	Unit/hari	600.000

C. Layanan Kursus dan Kebahasaan

No	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Pelatihan bahasa asing	Orang/paket	1.000.000
2	Pelatihan <i>Test of English as a Foreign Language</i> (TOEFL)/ <i>Test of Arabic as a Foreign Language</i> (TOAFL)	Orang/paket	1.000.000
3	Tes bahasa asing	Orang/mata ujian	100.000
4	Ujian TOEFL/TOAFL <i>Paper Based Test</i> (PBT)	Orang/mata ujian	100.000
5	Ujian TOEFL/TOAFL <i>Institutional Testing Program</i> (ITP)	Orang/mata ujian	650.000
6	<i>Proof reading</i>	Halaman folio font arial ukuran 12	75.000

D. Layanan Pendidikan, Pelatihan, dan Profesi

No	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Pelatihan computer	Orang/paket	2.500.000
2	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Dosen Pemula (PKDP)		
	a. Luar jaringan	Orang/paket	1.500.000
	b. Tarif Pengembangan Bahasa	Orang/paket	2.500.000

E. Layanan Perpustakaan

No	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Keanggotaan perpustakaan mahasiswa Pascasarjana	Orang	150.000
2	Keanggotaan perpustakaan masyarakat umum	Orang/triwulan	50.000
3	Denda keterlambatan perpustakaan	Hari/buku	1.000
4	Denda dan penggantian buku hilang	Buku	50.000
5	Upload Repository	Berkas	20.000
6	Cek Plagiasi		
	a. Mahasiswa S-1	Berkas	15.000
	b. Mahasiswa S-2	Berkas	25.000
	c. Mahasiswa S-3	Berkas	35.000
	d. Dosen/karyawan	Berkas	30.000
	e. Masyarakat umum	Berkas	30.000

F. Layanan Halal

2. Tarif Layanan Pemeriksaan Halal Reguler Perpanjangan Sertifikasi Halal Usaha Mikro Kecil

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Pendaftaran awal layanan pemeriksaan halal	Sertifikat	100.000

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
2	Pemeriksaan kehalalan produk (meliputi biaya personil dan non personil)	Orang/hari/sertifikat	1.450.000
3	Pemeriksaan Proses Syariah	Orang/hari/sertifikat	175.000
4	Pengujian kehalalan produk		
	a. Tes kit halal	Sampel	285.000
	b. Tes <i>polymerase chain reaction</i> (PCR) <i>deoxyribonucleic acid</i> (DNA) babi	Sampel	1.400.000
	c. Tes pengujian kadar alkohol	Sampel	600.000
5	Penyediaan penyelia halal bersertifikat	Orang/sertifikat	250.000
6	Perpanjangan sertifikat halal	Sertifikat	300.000

3. Tarif Layanan Pemeriksaan Halal Reguler Perpanjangan Non Usaha Mikro Kecil

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Pendaftaran awal layanan pemeriksaan halal	Sertifikat	1.000.000
2	Pemeriksaan Proses Syariah	Sertifikat	1.750.000
3	Pemeriksaan kehalalan produk meliputi biaya personil dan non personil		
4	Pemeriksaan kehalalan produk meliputi biaya personil dan non personil		
	a. Produk dalam <i>positive list</i> /produk dengan proses atau material sederhana	Orang/hari	14.500.000
	b. Pangan olahan, produk kimiawi, produk microbial	Orang/hari	17.968.750
	c. <i>Flavor</i> dan <i>fragrance</i>	Orang/hari	19.152.500
	d. Gelatin	Orang/hari	19.412.000
	e. Restoran/katering/kantin	Orang/hari	15.187.500
	f. Produk rekayasa genetika	Orang/hari	16.912.500
	g. Obat, kosmetik, produk biologi	Orang/hari	17.400.000
	h. Vaksin	Orang/hari	32.625.000
	i. Barang gunaan dan kemasan	Orang/hari	15.437.000
	j. Jasa	Orang/hari	16.775.000
	k. Rumah potong hewan/unggas dan jasa sembelihan	Orang/hari	15.437.000
4	Pengujian kehalalan produk		
	a. Tes kit halal	Sampel	500.000
	b. Tes PCR	Sampel	2.500.000
5	Penyediaan penyelia halal	Orang/sertifikat	3.000.000
6	Perpanjangan sertifikat halal		
	a. Usaha menengah	Sertifikat	3.400.000
	b. Usaha besar	Sertifikat	6.500.000

4. Pelatihan Halal Tulungagung

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Pelatihan dasar penyelia halal <i>online</i>	Sertifikat	1.600.000
2	Pelatihan dasar auditor halal <i>online</i>	Sertifikat	3.000.000
3	Pelatihan dasar juru sembelih halal	Sertifikat	1.750.000

G. Layanan SATU Laboratorium

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Sewa ruang dan peralatan CBT (<i>computer based test</i>)	Komputer/jam	50.000
2	Sewa laboratorium bahasa	Komputer/jam	75.000
3	Sewa laboratorium komputer	Komputer/jam	50.000
4	Sewa laboratorium ibadah	8 Jam	2.000.000

H. Layanan SATU TV

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Foto dan cetak	Paket	50.000
2	Pembuatan video dokumentasi <i>live</i> dan <i>taping</i>		
	a. Paket 1 (dokumentasi 2 kamera)	Paket	2.160.000
	b. Paket 2 (dokumentasi 3 kamera)	Paket	2.940.000
	c. Paket 3 (<i>live</i> 3 kamera tanpa <i>sound system</i>)	Paket	4.900.000
	d. Paket 4 (<i>live/taping</i> di studio satu televisi)	Paket	5.000.000
3	Pembuatan video <i>Prewedding</i>		
	a. Paket 1	Paket	3.500.000
	b. Paket 2	Paket	6.500.000
4	Spot iklan paket 1 produksi iklan komersial		
	a. Iklan durasi 15 dtk	Paket	1.250.000
	b. Iklan durasi 30 dtk	Paket	1.750.000
	c. Iklan durasi 1 menit	Paket	2.250.000
5	Spot iklan paket 2 produksi iklan komersial		
	a. Iklan durasi 15 dtk	Paket	7.500.000
	b. Iklan durasi 30 dtk	Paket	15.000.000
	c. Iklan durasi 1 menit	Paket	25.000.000
6	Spot iklan paket 3 produksi iklan dengan animasi 2 dimensi		
	Iklan durasi 15 dtk	Paket	6.000.000
	Iklan durasi 30 dtk	Paket	10.000.000
7	Spot iklan paket iklan <i>advertorial</i>		
	a. <i>Advetorial</i> durasi 1 menit	Paket	3.000.000
	b. <i>Advetorial</i> 2 menit	Paket	5.000.000
8	Spot iklan paket produksi iklan layanan masyarakat		
	a. Iklan durasi 30 detik	Paket	8.000.000
	b. Iklan durasi 1 menit	Paket	12.000.000
9	Spot iklan <i>tape video commercial (TVC)</i> dalam program di saluran youtube SATU Televisi		
	a. Durasi 15 detik (2 kali tayang)	Paket	300.000
	b. Durasi 30 detik (3 kali tayang)	Paket	500.000
	c. Durasi 1 menit (3 kali tayang)	Paket	750.000
10	Spot iklan <i>running text</i> dalam program di saluran youtube satu televisi		
	a. <i>Running</i> 15 detik (2 kali tayang)	Paket	300.000
	b. <i>Running</i> 30 detik (3 kali tayang)	Paket	500.000

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
11	Spot iklan <i>opening break bumper</i> (OBB) dan <i>closing before broadcast</i> (CBB) dalam program di saluran youtube SATU Televisi a. OBB saja atau CBB saja b. OBB dan CBB	Paket Paket	200.000 300.000
12	Spot iklan <i>super impose</i> dalam program di saluran Youtube SATU Televisi a. Durasi 10 detik (3 kali tayang) b. Durasi 20 detik (3 kali tayang)	Paket Paket	300.000 500.000
13	Spot iklan <i>advertising libs</i> 60 detik	Paket	2.500.000
14	Spot iklan <i>spot iklan Properties endorsement + caption</i> durasi 10 detik	Paket	1.000.000
15	Spot iklan <i>built in program</i> durasi 3 menit	Paket	1.250.000
16	<i>Display produk full time program</i>	Paket	2.000.000
17	<i>Full time program backdrop</i>	Paket	2.000.000
18	Paket <i>talkshow</i> a. Program <i>full blocking time</i> 20 menit b. Program <i>semi blocking time</i> 20 menit c. Persewaan <i>jimmy jib</i> + kamera + operator	Paket Paket Paket/hari	5.000.000 3.000.000 1.500.000
19	Sewa videotron a. Iklan komersial b. Iklan layanan masyarakat	Paket Paket	250.000 225.000

I. Layanan SATU Press

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	<i>Printcopy</i> dan <i>photocopy</i> ukuran A4	Lembar	300
2	<i>Printcopy</i> dan <i>photocopy</i> ukuran A5	Lembar	150
3	Cetak Warna kertas HVS ukuran A4	Lembar	700
4	Cetak Warna kertas HVS ukuran A5	Lembar	1.000
5	<i>Hardcover</i> ukuran A4	Jilid	35.000
6	<i>Hardcover</i> ukuran A5	Jilid	25.000
7	<i>Softcover</i> tanpa laminasi	Jilid	15.000
8	<i>Softcover</i> dengan laminasi	Jilid	20.000
9	Seminar kit	Paket	15.000
10	Cetak poster <i>artpaper</i>	Lembar	15.000
11	Cetak Stiker	Lembar	15.000
12	Banner (X, Y, Roll)	Meter	25.000
13	Jilid tesis/disertasi dalam bentuk buku	Jilid	30.000
14	<i>Layout</i> skripsi/tesis ukuran A5	Buku	100.000
15	<i>Layout</i> buku	Buku	200.000
	Jika lembar di atas 300 halaman, maka tiap 100 halaman akan dikenai biaya tambahan sebesar Rp50.000,00		
16	Desain <i>Cover</i> Buku	Buku	150.000
17	Penerbitan Buku ISBN Paket 1 (50 - 150 halaman, 10 eksemplar) Paket 2 (151 - 300 halaman, 10 eksemplar) Paket 3 (301 - 450 halaman, 10 eksemplar)	Paket Paket Paket	1.050.000 1.200.000 1.350.000

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
18	Pengurusan HaKI (Hak atas Kekayaan Intelektual)	Judul	500.000
19	<i>Proofreading</i> disertasi	Lembar	3.500
20	Cetak kilat Standar waktu 10 hari, biaya tambahan dikenakan ketika waktu pengerjaan kurang dari 10 hari	Paket	300.000

J. Layanan Sertifikasi Haji

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Sertifikasi pembimbing manasik haji	Peserta	7.000.000

K. Layanan SATU Klinik

1. Poli Umum

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Layanan admin/loket	Pasien	10.000
2	Layanan Tindakan		
	a. Jahit luka 1 - 5 jahitan	Tindakan	140.000
	b. Jahit luka > 5 jahitan	Tindakan	200.000
	c. Pencabutan kuku	Tindakan	150.000
	d. Angkat jahitan 1 - 5 jahitan	Tindakan	85.000
	e. Angkat jahitan > 5 jahitan	Tindakan	100.000
	f. Insisi abses tanpa anastesi	Tindakan	115.000
	g. Insisi abses dengan anastesi	Tindakan	155.000
	h. Perawatan luka ringan	Tindakan	80.000
	i. Perawatan luka sedang	Tindakan	95.000
	j. Perawatan luka berat	Tindakan	180.000
	k. Pembedahan ringan	Tindakan	220.000
	l. Pemasangan kateter	Tindakan	135.000
	m. Pencabutan kateter	Tindakan	80.000
	n. Pelayanan pencakar	Tindakan	80.000
	o. Injeksi	Tindakan	50.000
	p. Pemasangan infus (non rawat inap)	Tindakan	200.000
	q. Pasang IUD (bidan)	Tindakan	450.000
	r. Lepas IUD (bidan)	Tindakan	140.000
	s. Pasang <i>implant</i> (bidan)	Tindakan	285.000
	t. Cabut <i>implant</i> (bidan)	Tindakan	175.000
	u. Iva (bidan)	Tindakan	85.000
	v. Suntik KB	Tindakan	80.000
	w. Gula darah metode stik	Tindakan	25.000
	x. Asam urat	Tindakan	30.000
	y. Kolesterol	Tindakan	40.000
	z. Nebulizer	Tindakan	150.000
	aa. Khitan manual	Tindakan	700.000
3	Pengujian Kesehatan		
	a. <i>General chek-up</i>	Tindakan	50.000
	b. Tes buta warna	Tindakan	50.000
4	Pelayanan pengujian kesehatan (surat keterangan sehat)		
	Pelajar	Tindakan	50.000
	Masyarakat umum	Tindakan	50.000

2. Poli Gigi dan Mulut

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Pembersihan karang gigi/gigi	Tindakan	70.000
2	Pencabutan gigi sulung	Tindakan	80.000
3	Pencabutan gigi sulung dengan injeksi	Tindakan	100.000
4	Pencabutan gigi permanen	Tindakan	150.000
5	Pencabutan gigi permanen komplikasi	Tindakan	200.000
6	Perawatan pulpa (<i>pulp capping</i>)	Tindakan	80.000
7	Tambal gigi tetap per gigi	Tindakan	250.000
8	Tambal gigi tetap per gigi dengan sinar	Tindakan	300.000
9	Trepanasi (<i>open boor</i>)	Tindakan	80.000
10	<i>Fissure sealen</i>	Tindakan	150.000
11	<i>Topical aplicasi f.</i>	Tindakan	200.000
12	Angkat jahitan per jahitan	Tindakan	50.000
13	Pemeriksaan gigi	Tindakan	40.000

3. Poli Paru

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Layanan admin/loket	Tindakan	10.000
2	Layanan periksa dokter	Tindakan	150.000
3	Layanan lainnya		
	Surat bebas TB/surat sehat paru	Tindakan	200.000
	<i>Proef punctie</i>	Tindakan	275.000
	Evakuasi cairan paru	Tindakan	400.000

L. Layanan Biro Konseling dan Psikologi

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Asesmen perkembangan anak		
	a. Individu	Paket	325.000
	b. Kelompok > 10 orang	Paket	250.000
	c. Kelompok > 20 orang	Paket	200.000
2	Asesmen penjurusan/peminatan siswa		
	a. Individu	Paket	200.000
	b. Kelompok > 10 orang	Paket	150.000
	c. Kelompok > 20 orang	Paket	125.000
3	Asesmen masuk universitas		
	a. Individu	Paket	325.000
	b. Kelompok > 10 orang	Paket	275.000
	c. Kelompok > 20 orang	Paket	250.000
4	Asesmen industri		
	a. Individu	Paket	350.000
	b. Kelompok > 10 orang	Paket	325.000
	c. Kelompok > 20 orang	Paket	300.000
5	Konseling		
	a. Individu	Paket	150.000
	b. Kelompok > 10 orang	Paket	100.000
6	Overtime		
	a. Individu	Paket	100.000
	b. Kelompok > 10 orang	Paket	75.000
7	Psikoedukasi individu	Paket	400.000

M. Layanan SATU PAY

No.	Uraian	Satuan	Tarif (Rp)
1	Layanan Admin	Transaksi	2.500
2	Layanan <i>Maintenance System</i>	Transaksi	1 - 999
3	Layanan Top-up	Transaksi	1.000

d. Asumsi Volume Pelayanan

Tabel 10.
Perspektif Manajemen Administrasi dan Keuangan

No	Kegiatan unit Pelayanan	Satuan	Tahun	
			2024	2025
1	Jumlah Dosen PNS	orang	259	283
	Jumlah Dosen PPPK	orang	67	226
2	Jumlah Dosen Bukan ASN	orang	19	85
3	Jumlah tenaga administrasi PNS	orang	62	68
	Jumlah tenaga administrasi PPPK	orang	13	11
4	Jumlah tenaga administrasi Bukan ASN	orang	52	50
5	Jumlah pustakawan	orang	6	6
6	Jumlah pengasuh Ma'had	orang	12	12
7	Penyediaan peralatan kuliah/laboratorium	%	88	91
8	Penyediaan ruangan kuliah/laboratorium	%	95	120
9	Sarana belajar bahasa Arab	unit	3	5
10	Sarana belajar bahasa Inggris	unit	3	5
11	Ketersedian anggaran penyediaan sarana dan prasarana terhadap total anggaran	%	30	40
12	Ketersedian anggaran pengembangan sumber daya manusia terhadap total anggaran	%	4	4
13	Pengelolaan kerjasama penelitian dan pengembangan dengan pihak lain	buah	35	35
14	Jumlah kerjasama dengan institusi lain	buah	45	45

Tabel 11.
Perspektif Proses Pendidikan dan Pengembangan

No	Kegiatan unit Pelayanan	Satuan	Tahun	
			2024	2025
1	Persentase dosen tetap dengan jenjang S3	%	34	36
2	Jumlah dosen penerima beasiswa jenjang S3	Orang	13	15
3	Jumlah dosen penerima beasiswa jenjang S2	Orang	-	-
4	Pemberian beasiswa kepada mahasiswa	Orang	1935	1.985
5	Masa studi program S1	semester	8	8
6	Masa studi program S2 (Magister)	semester	4	4
7	Masa studi program S3 (Doktor)	semester	6	6

No	Kegiatan unit Pelayanan	Satuan	Tahun	
			2024	2025
8	Persentase IPK lulusan 3,00 - 3,50	%	60	62
9	Frekuensi ujian skripsi per semester	Kali	3	3
10	Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat oleh Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM)	Keg	6	8
11	Jumlah kegiatan penelitian dan pengembangan ilmiah melalui Lemlitbang	Judul	550	600
12	Hasil penelitian ilmiah yang tidak dipublikasikan	Buah	0	0
13	Hasil penelitian dan buku-buku teks yang dipublikasikan dari dosen	Judul	80	85

Tabel 12.
Perspektif Etos Kerja dan Budaya Kerja

No	Kegiatan unit Pelayanan	Satuan	Tahun	
			2024	2025
1	Kunjungan rata-rata dosen per hari ke perpustakaan Institut	orang	144	158
2	Kehadiran mahasiswa dalam kegiatan perkuliahan	%	84%	88%
3	Kunjungan rata-rata mahasiswa per hari ke perpustakaan Institut	orang	4.000	4.200
4	Kehadiran mahasiswa dalam kegiatan keagamaan di Ma'had	%	92%	93%
5	Kunjungan rata-rata dosen per hari ke unit <i>Self Acces Center</i>	orang	2	10
6	Kunjungan rata-rata mhs per hari ke unit <i>Self Access Center</i> (SAC)	orang	78	90
7	Pencapaian mahasiswa hafal al Qur'an minimal 10 juz	orang	90	91

5. Pengembangan Pelayanan

Penerimaan dari pendapatan layanan BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung diharapkan terus mengalami kenaikan dari tahun ke tahun. Kenaikan pendapatan tersebut akan digunakan sepenuhnya untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat baik layanan akademik maupun non akademik.

Peningkatan prasarana pendidikan akan menjadi prioritas. Penambahan gedung pendidikan dan perluasan lahan akan dilakukan secara berkesinambungan. Meningkatnya antusias masyarakat untuk menempuh kuliah di UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung harus diimbangi dengan peningkatan sarana dan prasarana yang dimiliki sehingga ke depan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dapat meningkatkan jumlah

penerimaan mahasiswa baru dan dapat terus meningkatkan layanan kepada masyarakat di bidang pendidikan.

Penyediaan layanan BLU bidang non akademik akan disediakan secara bertahap. Secara umum, rencana pengembangan layanan BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dikelompokkan menjadi pengembangan akademik, pengembangan sarana dan prasarana, dan pengembangan unit bisnis.

a. Pengembangan akademik

1) Penambahan fakultas dan jurusan/program studi

Ditetapkannya UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung menjadi UIN melalui Peraturan Presiden Nomor 40 Tahun 2021 tanggal 11 Mei 2021 memberikan kesempatan untuk membuka jurusan/program studi di luar rumpun keagamaan. Untuk meningkatkan layanan akademik, pada tahun 2023 UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung merencanakan untuk membuka fakultas dan jurusan baru dari rumpun keagamaan maupun rumpun non agama. Pembukaan fakultas dan jurusan tersebut bertujuan untuk menjawab kebutuhan masyarakat di bidang keilmuan yang lebih luas.

2) Penambahan kapasitas Ma'had Al-Jami'ah

Ma'had Al-Jami'ah lahir dari keinginan bersama untuk membentuk dan membina mahasiswa yang memiliki keunggulan akademik dan moral di tengah arus globalisasi. Ma'had Al-Jami'ah adalah wadah untuk membekali mahasiswa dengan pendalaman ilmu agama sebagai benteng aqidah dan tauhid di tengah serangan arus globalisasi. Selain itu, Ma'had Al-Jami'ah juga memberikan materi pendalaman bahasa asing terutama bahasa Arab dan bahasa Inggris agar mahasiswa mempunyai nilai lebih dan kelak dapat memberikan sumbangsih yang lebih besar kepada masyarakat.

Secara historis, Ma'had al-Jami'ah merupakan kelanjutan lembaga tradisi pesantren yang memiliki sumber-sumber klasik. Dilihat dari

hubungan historis ini, Ma'had al-Jami'ah merupakan mata rantai pendidikan Islam universal yang identik dengan model pendidikan Islam khas Indonesia, muncul dan berkembang dari pengalaman sosiologis masyarakat lingkungannya. Sebagai lembaga yang identik dengan model pendidikan Islam khas Indonesia, Ma'had al-Jami'ah merupakan lembaga yang mentransformasikan keilmuan dan pengamalan ilmu dan tradisi keislaman, mencakup akidah, syari'ah, dan akhlak. Ilmu-ilmu keislaman yang diajarkan Ma'had al-Jami'ah bermuara dari *madzhab ahlussunnah wal jama'ah*, dalam pengertian yang luas, mengandung sikap intelektual yang berpegang teguh kepada tradisi-tradisi Islam yang kaya. Ma'had al-Jami'ah juga merupakan lembaga pendidikan integrasi tradisi lokal dengan konsep-konsep keislaman, membentuk sub-kultur "sarjana-santri atau santri-sarjana" dalam kehidupan masyarakat Indonesia.

Saat ini Ma'had Al-Jami'ah mempunyai dua gedung yang dapat menampung sekitar 700 mahasiswa. Kapasitas ini masih jauh dari kebutuhan. Ke depan, seluruh mahasiswa baru diharapkan dapat mengikuti proses pembelajaran yang diselenggarakan oleh Ma'had Al-Jami'ah karena tidak seluruh mahasiswa baru UIN Sayyid Ali Rahmatullah mempunyai bekal ilmu agama yang memadai terutama yang berasal dari sekolah umum. Jika dibandingkan jumlah keseluruhan mahasiswa baru, kapasitas ma'had Al-Jami'ah belum mencapai 20%. Oleh karena itu pada tahun anggaran 2025 direncanakan pendirian gedung baru untuk memenuhi kebutuhan ruang pemondokan bagi mahasiswa baru yang menempuh pendidikan di ma'had.

b. Pengembangan Prasarana

1) Pembelian tanah

Pada tahun 2025 direncanakan menyediakan alokasi anggaran untuk pembelian lahan milik PTPN X. Pembelian ini kelanjutan dari pengadaan lahan yang tahap pertama yang direncanakan akan dilakukan

pada tahun 2024. Luas keseluruhan lahan adalah 56 Ha dipersiapkan untuk pendirian fakultas baru.

2) Pembangunan lahan parkir

Saat ini lahan parkir menjadi permasalahan serius. Mayoritas mahasiswa pergi ke kampus menggunakan kendaraan bermotor. Mahasiswa yang melebihi 25.000 orang membutuhkan lahan parkir yang luas. Akibatnya lapangan dan ruang terbuka lainnya dimanfaatkan menjadi lahan parkir. Dari sisi estetika dan kenyamanan, hal ini sangat kurang memadai. Berangkat dari hal tersebut, pada tahun 2025 direncanakan pembangunan prasarana untuk lahan parkir untuk menciptakan lingkungan belajar mengajar yang lebih kondusif.

c. Pengembangan unit bisnis

- 1) Pengadaan unit bisnis biro psikologi dan konsultasi;
- 2) Pengadaan unit bisnis biro travel, haji, dan umroh;
- 3) Pembangunan gedung serba guna;
- 4) Pengembangan infrastruktur pengembangan bisnis perkebunan.

6. Program Kerja Dewan Pengawas

a. Rapat Kerja Internal Dewan Pengawas

Rapat kerja internal Dewan Pengawas BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dilaksanakan minimal 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan dengan materi pembahasan mengenai evaluasi kebijakan dan kegiatan manajemen yang tertuang dalam laporan-laporan manajemen baik yang bersifat periodik, insidentil atau khusus, membahas surat-surat yang diterima Dewan Pengawas, serta membahas isu-isu strategis yang berkembang di BLU. Rapat kerja internal Dewan Pengawas dapat diselenggarakan di UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung atau di tempat lain dengan persetujuan pimpinan BLU.

b. Rapat Kerja Dewan Pengawas dengan Pejabat Pengelola BLU

Dewan Pengawas BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung menyelenggarakan rapat kerja yang melibatkan pejabat pengelola BLU

minimal satu bulan sekali. Rapat kerja Dewan Pengawas dan Pejabat Pengelola BLU membahas hal-hal strategis dalam pengelolaan BLU, laporan kinerja manajemen (bulanan, triwulan, semester, dan tahunan), serta membahas kebijakan dan masalah khusus yang dipandang penting bagi BLU.

Beberapa permasalahan yang akan menjadi perhatian Dewan Pengawas dan akan disampaikan secara tertulis atau dalam rapat Dewan Pengawas dan Pejabat Pengelola BLU adalah:

- 1) Perubahan lingkungan bisnis dan permasalahannya yang berdampak pada usaha dan kinerja BLU.

Dewan Pengawas mengidentifikasi dan mengumpulkan informasi lingkungan bisnis dan permasalahannya yang diperkirakan berdampak pada usaha BLU dan kinerja BLU. Jika isu perubahan lingkungan bisnis dan permasalahannya berdampak signifikan, maka akan disusun respon Dewan Pengawas berdasarkan telaahan mengenai visi dan misi perusahaan yang dikaitkan dengan perubahan lingkungan bisnis tersebut.

- 2) Kebijakan terkait pengelolaan risiko BLU

Dewan Pengawas memberikan arahan dan nasihat terkait potensi dan pengelolaan risiko BLU serta melakukan pengawasan secara berkala.

- 3) Kebijakan system teknologi informasi Manajemen dan pelaksanaannya.

Dewan Pengawas memberikan arahan tentang system teknologi informasi yang digunakan perusahaan serta melakukan pengawasan secara berkala.

- 4) Kebijakan dan pelaksanaan pengembangan karir

Dewan Pengawas memberikan arahan tentang kebijakan pengelolaan SDM dan manajemen karir di BLU, yang meliputi proses rekrutmen pegawai, penyusunan kamus kompetensi pegawai, penilaian kinerja individu pegawai, sistem dan prosedur promosi,

mutasi dan promosi, mutasi dan demosi di Manajemen dan pelaksanaannya.

5) Kebijakan dan pelaksanaan manajemen talenta

Dewan Pengawas memberikan pengawasan terhadap kebijakan dan pelaksanaan pengembangan talenta Manajemen dan perencanaan suksesi.

6) Kebijakan akuntansi dan penyusunan laporan keuangan sesuai Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

Dewan Pengawas menjalankan pengawasan dan memberikan nasihat terhadap kebijakan akuntansi dan penyusunan laporan keuangan sesuai Standar Akuntansi Keuangan (SAK), termasuk di dalamnya yang berkaitan dengan kualitas informasi keuangan yang dikeluarkan oleh BLU.

7) Kebijakan pengadaan barang jasa serta pelaksanaannya

Dewan Pengawas menjalankan pengawasan dan member nasihat terhadap kebijakan pengadaan barang dan jasa serta pelaksanaannya.

8) Kebijakan mutu dan pelayanan

Dewan Pengawas memberikan arahan tentang kebijakan mutu dan pelayanan BLU.

9) Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan perjanjian dengan pihak ketiga.

Dewan Pengawas menjalankan pengawasan dan memberikan nasehat mengenai kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan perjanjian dengan pihak ketiga. Apabila terdapat pelanggaran oleh Pejabat Pengelola BLU, Dewan Pengawas mengambil tindakan sesuai kewenangannya..

10) Transaksi atau tindakan Pejabat Pengelola dalam lingkup kewenangan Dewan Pengawas.

Dewan Pengawas membahas transaksi atau tindakan Pejabat Pengelola dalam lingkup kewenangan Dewan Pengawas sesuai dengan Anggaran Dasar BLU.

11) Proses pengusulan dan penunjukan auditor eksternal

Dewan Pengawas menjalankan proses seleksi dan pemilihan calon Auditor Eksternal yang akan mengaudit laporan keuangan BLU. Selanjutnya Dewan Pengawas mengajukan calon Auditor Eksternal kepada Rektor dengan dilengkapi alasan pencalonan serta besarnya biaya.

12) Efektifitas pelaksanaan audit eksternal dan internal serta pelaksanaan telaah keluhan/ pengaduan yang berkaitan dengan BLU.

Dewan Pengawas menjalankan pengawasan terhadap efektifitas pelaksanaan audit eksternal dan internal serta pemenuhan tindak lanjut atas temuan auditor eksternal dan internal. Dewan Pengawas juga menjalankan mekanisme untuk merespon dan menindaklanjuti saran, permasalahan atau keluhan dari *stake holder* dan menyampaikan saran penyelesaiannya kepada Pejabat Pengelola.

13) Pemantauan kinerja Pejabat Pengelola.

Dewan Pengawas menjalankan pemantauan kinerja Pejabat Pengelola berdasar telaahan kriteria, target dan indikator kinerja utama yang tercakup dalam Kontrak Manajemen Pejabat Pengelola secara individu dengan realisasi pencapaian masing-masing. Dewan Pengawas menyampaikan hasil penilaian kinerja Pejabat Pengelola secara kolegal dan individu dalam laporan tugas pengawasan secara tahunan.

14) Penelaahan usulan remunerasi Pejabat Pengelola

Remunerasi Pejabat Pengelola dan Dewan Pengawas ditetapkan oleh Rektor setiap tahun pada saat pengesahan laporan Tahunan. Usulan remunerasi Pejabat Pengelola ditanggapi oleh Dewan Pengawas untuk kemudian disampaikan kepada Rektor.

15) Pengukuran dan penilaian terhadap kinerja Dewan Pengawas.

Pengukuran dan penilaian terhadap kinerja Dewan Pengawas dilakukan secara tahunan melalui mekanisme *self assessment*. Pada saat pengesahan RKP BLU, Dewan Pengawas mengajukan usulan *Rencana Kerja* untuk mendapat persetujuan dari Rektor dan dijadikan salah satu dasar penilaian kinerja Dewan Pengawas.

c. Rapat Gabungan Dewan Pengawas, Pengelola BLU, dan Rektorat

Rapat gabungan dilaksanakan minimal 3 (tiga) bulan sekali, untuk membahas hal-hal strategis dalam pengelolaan BLU, laporan kinerja manajemen (bulanan, triwulan, semester, dan tahunan), serta membahas kebijakan dan masalah khusus yang dipandang penting bagi BLU.

d. Studi Banding kepada Pengelola BLU

Studi banding kepada Pengelola BLU dilakukan dalam rangka melakukan monitoring dan memahami lebih dalam mengenai permasalahan-permasalahan yang dihadapi perusahaan agar mendapatkan gambaran dan informasi yang lebih akurat dan jelas mengenai bidang atau hal-hal yang perlu mendapat perhatian. Studi banding direncanakan dilakukan sebanyak 4 kali.

e. Program Peningkatan Pengetahuan dan Informasi Mutakhir

Dalam rangka meningkatkan pengetahuan, kompetensi dan wawasan maka dewan pengawas bersama pejabat pengelola BLU akan berencana menghadiri dan mengikuti pelatihan, seminar, *workshop*, maupun pertemuan ilmiah lainnya di bidang audit keuangan, audit internal, dan *risk management* sebanyak 6 (enam) kali dalam 1 (satu) tahun.

f. Rapat Komite

Komite audit, komite pemantau manajemen risiko serta komite nominasi dan remunerasi melaksanakan rapat minimal 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan, untuk mengevaluasi laporan kinerja manajemen (bulanan, triwulan, semester, dan tahunan), maupun permasalahan lainnya yang bersifat strategis. Dalam pelaksanaan tugasnya, Komite dapat mengundang

unit kerja dan Direktorat terkait untuk membahas kebijakan dan isu-isu strategis jika diperlukan. Hasil rapat Komite berupa evaluasi dan tanggapan yang akan digunakan sebagai bahan pertimbangan Dewan Pengawas dalam mengambil keputusan. Beberapa permasalahan yang akan menjadi perhatian Dewan Pengawas sebagaimana disebutkan dalam angka 2 di atas memerlukan telaahan dan masukan dari komite-komite sebelum ditindaklanjuti oleh Dewan Pengawas.

B. PENCAPAIAN KINERJA DAN TARGET KINERJA

1. Capaian Kinerja Tahun 2024

Capaian kinerja UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung pada tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 13
Capaian Kinerja Tahun 2024

Aspek Kinerja Pengelolaan Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel

No	Indikator	Satuan	Target Tahunan 2024	Realisasi Tahunan 2024	Bobot	Capaian KPI
1	Persentase Pendapatan PNBPN terhadap Biaya Operasional	%	62,61	78,42	90%	113%
2	Realisasi PNBPN BLU	Rp	108.581.150.000	115.552.783.698	120%	128%
3	Realisasi PNBPN BLU yang berasal dari Kerjasama (Optimalisasi Aset)				90%	95%
	a. Jumlah pendapatan BLU yang berasal dari pengelolaan aset lancar (bobot 40%)	Rp	6.590.508.000	12.370.152.179	40%	
	b. Jumlah pendapatan BLU yang berasal dari pengelolaan aset tetap dan kerja sama (bobot 60%)	Rp	3.491.442.000	1.747.506.019	60%	
4	Indeks Akurasi Proyeksi Pendapatan BLU	Indeks	3,70	-	100%	0%
5	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU	%	156,00%	145,00%	100%	93%

No	Indikator	Satuan	Target Tahunan 2024	Realisasi Tahunan 2024	Bobot	Capaian KPI
	Keterangan:	Memiliki Inovasi Layanan di Tahun Berjalan	Ya	30,00%		123%
		Memiliki Aplikasi Penerimaan dan Belanja PNBP	Ya	0,00%		

2. Aspek Kinerja Layanan

No	Indikator	Satuan	Target Tahun 2024	Realisasi Tahunan 2024	Bobot	Capaian KPI
1	Persentase lulusan S3, S2, S1 dan Program Diploma setahun terakhir yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta	%	80,00%	55,21%	100%	69%
2	Persentase S3, S2, S1 dan program diploma di luar kampus atau meraih prestasi minimal tingkat nasional	%	34,04%	7,96%	100%	23%
3	Persentase dosen yang berkegiatan tri dharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%	59,14%	38,70%	100%	65%

No	Indikator	Satuan	Target Tahunan 2024	Realisasi Tahunan 2024	Bobot	Capaian KPI
4	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	%	100,00%	38,90%	100%	39%
5	Persentase keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi nasional atau internasional, atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen	%	150,00%	51,87%	100%	35%
6	Persentase Kemitraan Kerja Sama Prodi	%	117,04%	100,00%	100%	85%
7	Nilai skor rata-rata akreditasi program studi	Nilai Skor	356	331	100%	0,9298

2. Target Kinerja Tahun 2025

Rencana Bisnis dan Anggaran UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung tahun anggaran 2025 disusun dalam rangka mendukung pencapaian target kinerja tahun 2025. Adapun target kinerja UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung yang telah disepakati dan ditetapkan bersama Ditjen PPKBLU Kementerian Keuangan RI adalah sebagai berikut:

Tabel 14
Target Kinerja Tahun 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target		Bobot IKU
				Semester I	Tahunan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I.	Kinerja Pengelolaan Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel	1. Margin EBITDA	%	2	6	100%
		2. Rasio Efisiensi Operasional				100
		2.a Rasio Pertumbuhan Layanan				50
		2.a.1 Rasio Pertumbuhan Jumlah Mahasiswa	%	0,03	0,07	
		2.a.2 Rasio Pertumbuhan Output Penelitian Terindeks atau diterapkan oleh Masyarakat	%	6,63	13,26	
		2.b Rasio Pertumbuhan Efisiensi Layanan	%	-2,50	-5	50%
		3. Jumlah Pendapatan PNBOP Operasional	Rp	55.375.463.000	115.498.575.232	100%
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target		Bobot IKU
				Semester I	Tahunan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		4. Jumlah Pendapatan BLU dan Optimalisasi Aset dan Kerja Sama				100%
		4.a Pendapatan dari Optimalisasi Aset Tetap, Aset Lainnya, dan Kerja Sama Non-Tridharma, serta Pendapatan Unit Usaha	Rp	1.119.225.000	2.238.450.000	70%
		4.b Pendapatan dari Optimalisasi Aset Lancar	Rp	4.149.912.616	8.299.825.232	30%
		5. Indeks Akurasi Proyeksi Pendapatan dan Belanja BLU	Indeks	1,50	3,50	100%
		6. Modernisasi Pengelolaan BLU	%	40	80	100%
II.	Layanan Prima	7. Persentase Prodi yang mendapatkan akreditasi A/Unggul	%	17,35	34,69	100%
		8. Persentase lulusan yang mendapat sertifikat kompetensi dari lembaga sertifikasi bereputasi	%	0,50	1	100%
		9. Persentase dosen dan tenaga kependidikan PTK yang memperoleh sertifikasi peningkatan kompetensi	%	7,04	14,08	100%
		10. Persentase lulusan PTK yang berhasil memiliki pekerjaan atau berwirausaha	%	30	60	100%
		11. Persentase kerjasama yang ditandatangani dalam tridharma	%	5	10	100%
		12. Peningkatan persentase penerima beasiswa	%	5,80	11,61	100%

2) Capaian dan Target Pendapatan dan Belanja

Tabel 15
Perbandingan Target PNBPN Tahun 2024 dan 2025

Kode	Uraian Unit/Kode/Program/Kegiatan/Akun Pendapatan	TA 2024			TA 2025
		Target	Realisasi	%	Target
424	Pendapatan PNBPN-BLU				
424922	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan	6.308.222.000	12.370.152.179	196,10%	15.293.452.886
424112	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	98.504.200.000	101.435.125.500	102,98%	104.122.080.000
424113	Pendapatan Jasa Pelayanan Tenaga, Pekerjaan, Informasi, Pelatihan dan Teknologi	37.000.000	0	0,00%	0
424113	Pendapatan Kerja Sama	0	125.433.400	100,00%	738.851.788
424119	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	3.489.228.000	1.299.362.998	37,24%	1.288.163.208
424921	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	0	47.000.000	100,00%	4.000.000
424922	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	63.500.000	141.000.000	222,05%	38.500.000
424923	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	66.000.000	39.551.155	100,00%	83.600.000
424924	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	83.000.000	1.950.000	59,93%	36.480.000
424925	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Aset Tetap Lainnya	35.000.000	0	100,00%	0
Jumlah		108.586.150.000	115.459.575.232	106,33%	121.605.127.882

3) Capaian dan Target Rasio Keuangan

Tabel 16
Capaian dan Target Rasio Keuangan

No.	Analisis Vertikal	2024	2025	+/-
1	Rasio kas	3,95	4,00	0,05
2	Rasio lancar	50,7	60,00	9,30
3	Periode penagihan piutang	0	0	0,00
4	Perputaran aset tetap	0,16	0,16	0,00
5	Imbalan ekuitas	0,05	0,06	0,01
6	Imbalan atas aset tetap	0,04	0,05	0,01
7	Rasio pendapatan PNBPN terhadap biaya operasional	0,63	0,73	0,10

Rasio kas adalah rasio yang bisa digunakan untuk menilai perbandingan antara total kas dan setara kas pada suatu perusahaan dengan kewajiban jangka pendek yang ada di dalamnya. Kas merupakan uang tunai atau saldo simpanan

di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan Badan Layanan Umum. Sedangkan setara kas merupakan bagian dari aset lancar yang sangat likuid, yang dapat dikonversi menjadi kas dalam jangka waktu 1 sampai dengan 3 bulan tanpa menghadapi resiko perubahan nilai yang signifikan tidak termasuk piutang dan persediaan. Kewajiban jangka pendek merupakan kewajiban yang diharapkan dibayar/diselesaikan atau jatuh tempo dalam waktu 12 bulan setelah tanggal neraca. Rasio kas UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 395% atau memiliki skor 3 sesuai dengan Peraturan Direktur Jendral Perbendaharaan nomor PER-21/PB/2015. Perhitungan rasio kas diperoleh dari total kas dan setara kas dibagi dengan kewajiban jangka pendek. Berdasarkan perhitungan diatas maka dapat dikatakan bahwa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mempunyai cukup kas untuk membayar kewajiban jangka pendek.

Rasio Lancar yang sering disebut dengan *current ratio* adalah suatu metrik keuangan yang digunakan dengan mengukur uang tunai jangka pendek yang tersedia pada perusahaan. Hal ini akan mengukur kemampuan perusahaan dalam melunasi kewajiban jangka pendeknya, yaitu mencerminkan kemampuan perusahaan dalam menghapus seluruh utangnya yang sedang jatuh tempo dalam kurun waktu satu tahun. Rasio Lancar UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 5.070% atau memiliki skor 1 sesuai dengan Peraturan Direktur Jendral Perbendaharaan nomor PER-21/PB/2015. Perhitungan rasio lancar diperoleh dari total aset dibagi dengan kewajiban jangka pendek. Berdasarkan perhitungan diatas maka dapat dikatakan bahwa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mampu membayar kewajiban jangka pendek.

Periode penagihan piutang mengukur jumlah hari yang dibutuhkan, rata-rata, untuk menagih piutang dan wesel tagih. Yang diukur adalah membagi 360 hari dengan rasio perputaran piutang. Periode penagihan piutang didapatkan dari piutang usaha dikalikan dengan 360 hari dibagi dengan pendapatan usaha dikalikan dengan satu hari. Periode penagihan piutang UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 0 atau memiliki skor 4,5 sesuai dengan

Peraturan Direktur Jendral Perbendaharaan nomor PER-21/PB/2015. Hal ini mencerminkan bahwa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mempunyai periode penagihan piutang yang efektif karena tidak memerlukan waktu lama dalam penagihan piutang.

Perputaran aset tetap rasio aktivitas (rasio efisiensi) yang mengukur seberapa efektif dan efisien badan layanan umum menggunakan aset atau aktiva tetapnya untuk menghasilkan pendapatan. Rasio ini menunjukkan produktivitas aktiva tetap dalam menghasilkan pendapatan. Badan layanan umum yang memiliki Rasio Perputaran Aktiva Tetap atau Aset Tetap yang tinggi menunjukkan bahwa badan layanan umum tersebut mampu untuk mengelola aset tetapnya secara efisien dan efektif. Aset tetap sangat penting untuk diperhitungkan karena aset tetap ini merupakan komponen terbesar dari total aset badan layanan umum. Perputaran aset tetap diperoleh dari pendapatan operasional dibagi dengan aset tetap dikali dengan 100%. Perputaran aset tetap UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 4,74% atau memiliki skor 0 sesuai dengan Peraturan Direktur Jendral Perbendaharaan nomor PER-21/PB/2015. Hal ini menunjukkan bahwa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung belum mampu memanfaatkan aset-aset tetap yang dimiliki secara efisien sehingga dapat menghasilkan output yang ditargetkan.

Imbalan Ekuitas jumlah imbal hasil dari laba bersih terhadap ekuitas dan dinyatakan dalam bentuk persen. Imbalan Ekuitas digunakan untuk mengukur kemampuan suatu badan usaha dalam menghasilkan laba dengan bermodalkan ekuitas. Ekuitas merupakan selisih antara hak residual badan layanan umum atas aset dengan seluruh kewajiban yang dimiliki. Imbalan ekuitas didapatkan dari surplus atau defisit sebelum pos keuntungan atau kerugian dibagi dengan ekuitas dikalikan dengan 100%. Imbalan Ekuitas UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 3,64% atau memiliki skor 0 sesuai dengan Peraturan Direktur Jendral Perbendaharaan nomor PER-21/PB/2015. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2024 UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mengalami defisit.

Imbalan atas aset tetap merupakan rasio yang digunakan untuk menilai penggunaan aset tetap dalam kegiatan operasi untuk menghasilkan keuntungan. Imbalan aset tetap diperoleh dari surplus atau defisit sebelum pos keuntungan atau kerugian dibagi dengan aset tetap dikali dengan 100%. Aset merupakan nilai perolehan aset tetap tanpa memperhitungkan konstruksi dalam pengerjaan. Surplus atau defisit pos keuntungan dan kerugian adalah surplus atau defisit sebelum pos keuntungan dan kerugian, tanpa memperhitungkan pendapatan investasi yang bersumber dari APBN dan biaya penyusutan. Imbalan Ekuitas UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 4,74% atau memiliki skor 0,6 sesuai dengan Peraturan Direktur Jendral Perbendaharaan nomor PER-21/PB/2015. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2020 UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mengalami defisit.

Rasio pendapatan PNBPN terhadap biaya operasional merupakan rasio yang digunakan untuk mengukur tingkat penggunaan pendapatan yang berasal dari bukan pajak dibandingkan dengan biaya yang dikeluarkan untuk kegiatan operasional. Rasio pendapatan PNBPN terhadap biaya operasional diperoleh dari pendapatan PNBPN dibagi dengan biaya operasional dikali dengan 100%. Pendapatan PNBPN merupakan pendapatan yang diperoleh sebagai imbalan atas barang atau jasa yang diserahkan kepada masyarakat termasuk pendapatan yang berasal dari hibah, hasil kerjasama dengan pihak lain, sewa, jasa lembaga keuangan, dan lain-lain pendapatan yang tidak berhubungan secara langsung dengan pelayanan badan layanan umum, tidak termasuk pendapatan yang berasal dari APBN. Biaya operasional merupakan seluruh biaya langsung yang terikat dengan pelayanan kepada masyarakat meliputi biaya pegawai, biaya bahan, biaya jasa layanan, biaya pemeliharaan, biaya daya dan jasa, dan biaya langsung lainnya yang berkaitan langsung dengan pelayanan yang diberikan oleh badan layanan umum, baik yang bersumber dana berasal dari Rupiah Murni APBN maupun pendapatan operasional badan layanan umum. Rasio pendapatan PNBPN terhadap biaya operasional UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 63% atau memiliki skor 2,4 sesuai dengan Peraturan Direktur Jendral

Perbendaharaan nomor PER-21/PB/2015. Hal tersebut berarti bahwa pendapatan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mampu menutup biaya operasional yang dikeluarkan.

4) Pengelolaan Dana Khusus

Pada tahun anggaran 2024 dan 2025, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung belum mengalokasikan pengelolaan dana khusus. UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung baru ditetapkan menjadi Satker Badan Layanan Umum dan masih dalam tahap proses mempertimbangkan berbagai alternatif dan penentuan prioritas pengelolaan dana BLU menyesuaikan perkembangan situasi dan kondisi yang sedang berlangsung.

C. INFORMASI UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung pada tahun 2025 diproyeksikan memiliki 4 fakultas, terdiri dari 34 Prodi Program Sarjana, 12 Prodi Magister, 3 Prodi Doktor. Mahasiswa yang program Sarjana berjumlah 20.301 dan mahasiswa Program Pascasarjana sebanyak 1076 orang dan profesi 220, total mahasiswa registrasi semester ganjil 2023/2024 4.548 orang. Sumberdaya yang dimiliki: dosen ASN (PNS + PPPK) 509, dosen luar biasa 85, dan tenaga kependidikan 135 orang.

Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) melalui Keputusan Nomor 204/SK/BAN-PT/Ak.PPJ/PT/V/2020 tanggal 15 Mei 2020 menetapkan bahwa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung terakreditasi B untuk akreditasi institusi. Sedangkan akreditasi untuk program studi terhimpun sebagai berikut:

Tabel 17
Akreditasi Program Studi (Prodi)

Program	Jumlah Prodi	Akreditasi			
		Unggul	Baik	Baik Sekali	B
a. Program doktor	3	1	2		
b. Program magister	12	3		7	2
c. Program sarjana	34	18	6	9	1
Jumlah	49				

1. Fakultas dan Program Pascasarjana

Dasar hukum penyelenggaraan program studi dan jurusan dapat dilihat dalam table berikut:

Tabel 18
Dasar Penyelenggaraan Jurusan/Program Studi

No	Fakultas/Pascasarjana	Hasil Produk	Dasar Hukum Penyelenggaraan
1	Fakultas Syariah dan Ilmu Hukum (FASIH)	Hukum Ekonomi Syariah (HES)	KepDirjend Bagais No. DJ.II/11/2003
		Hukum Keluarga Islam (HKI)	KepDirjendBagais No. E/5/2002
		Hukum Tata Negara (HTN)	KepDirjend Pendis No. 4627 Tahun 2015
2	Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK)	Pendidikan Agama Islam (PAI)	KepDirjendBagais No. E/5/2002
		Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	KepDirjendBagais No. E/5/2002
		Tadris Bahasa Inggris (TBI)	KepDirjendBagais No. DJ.II/203/2002
		Tadris Matematika (TMT)	KepDirjendBagais No. DJ.II/203/2002
		Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	KepDirjend Pendis No. Dj.I/257/2007
		Pendidikan Islam AnakUsia Dini (PIAUD)	KepDirjend Pendis No. 169 Tahun 2014
		Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	KepDirjend Pendis No. 1270 Tahun 2015
		Tadris Biologi (TBIO)	KepDirjend Pendis No. 2885 Tahun 2015
		Tadris IPS (TIPS)	KepDirjend Pendis No. 2885 Tahun 2015
		Tadris Bahasa Indonesia (TBIN)	KepDirjend Pendis No. 2885 Tahun 2015
		Tadris Fisika (TFIS)	KepDirjend Pendis No. 6634 Tahun 2016
		Tadris Kimia (TKIM)	KepDirjend Pendis No. 1083 Tahun 2017
3	Fakultas Ushuludin Adab dan Dakwah (FUAD)	Ilmu Alquran dan Tafsir (IAT)	KepDirjendBagais No. E/5/2002
		Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	KepDirjend Pendis No. Dj.I/614/2009
		TasawufPsikoterapi (TP)	KepDirjend Pendis No. Dj.I/614/2009
		Bahasa dan Sastra Arab (BSA)	KepDirjend Pendis No. 1270 Tahun 2015
		Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI)	KepDirjend Pendis No. 1270 Tahun 2015

No	Fakultas/Pascasarjana	Hasil Produk	Dasar Hukum Penyelenggaraan
		Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI)	KepDirjend Pendis No. 2885 Tahun 2015
		Sejarah Peradaban Islam (SPI)	KepDirjend Pendis No. 1083 Tahun 2017
		Psikologi Islam (PI)	KepDirjend Pendis No. 1083 Tahun 2017
		Sosiologi Agama (SA)	KepDirjend Pendis No. 1083 Tahun 2017
		Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (IPII)	KepDirjend Pendis No. 1083 Tahun 2017
		Manajemen Dakwah (MD)	KepDirjend Pendis No. 1083 Tahun 2017
		Ilmu Hadits (IH)	KepDirjend Pendis No. 1083 Tahun 2017
4	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI)	Perbankan Syariah (PS)	KepDirjend Pendis No. Dj.I/614/2009
		Ekonomi Syariah (ES)	KepDirjend Pendis No. Dj.I/1876/2011
		Akuntansi Syariah (AKS)	KepDirjend Pendis No. 2885 Tahun 2015
		Manajemen Zakat dan Wakaf(MAZAWA)	KepDirjend Pendis No. 169 Tahun 2014
		Manajemen Bisnis Syariah (MBS)	KepDirjend Pendis No. 6634 Tahun 2016
		Manajemen Keuangan Syariah (MKS)	KepDirjend Pendis No. 6634 Tahun 2016
		Pariwisata Syariah (Parsya)	KMA No. 221 Tahun 2020
5	Pascasarjana Magister (S2)	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	KepDirjendBagais No. DJ.II/386/2004
		Hukum Ekonomi Syariah (HES)	KepDirjend Pendis No. Dj.I/612/2009
		Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT)	KepDirjend Pendis No. Dj.I/1876/2011
		Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	KepDirjend Pendis No. 1424 Tahun 2012
		Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	KepDirjend Pendis No. 1424 Tahun 2012
		Pendidikan Agama Islam (PAI)	KepDirjend Pendis No. 1424 Tahun 2012
		Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	KepDirjend Pendis No. 4511 Tahun 2015
		Ekonomi Syariah (ES)	KepDirjend Pendis No. 4511 Tahun 2015
		Hukum Keluarga Islam (HKI)	KepDirjend Pendis No. 3033 Tahun 2017
		Tadris Bahasa Inggris (TBI)	KepDirjend Pendis No. 3033 Tahun 2017
		Studi Islam (SI)	KMA No. 208 Tahun 2020

No	Fakultas/Pascasarjana	Hasil Produk	Dasar Hukum Penyelenggaraan
		Tadris Matematika (TMT)	KMA No. 188 Tahun 2020
6	Pascasarjana Doktor (S3)	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	KepDirjend Pendis No. 6366 Tahun 2015
		Studi Islam Interdisipliner (SII)	KepDirjend Pendis No. 4171 Tahun 2017
		Ekonomi Syariah	KepMenteri Agama No. 1528 Tahun 2024

2. Akreditasi

Akreditasi Intitusi yang dikeluarkan oleh Badan Akreditasi Nasional (BAN-PT) pada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah Unggul berdasar SK BAN PT Nomor 1758/SK/BAN-PT/Ak/PT/IX/2024 tanggal 10 September 2024, disamping itu pengakuan akreditasi Program studi dari BAN-PT sebagaimana tabel berikut:

Tabel 19
Pengakuan Akreditasi

No.	Hasil Produk	Program	Akreditasi	No SK
1	Hukum Ekonomi Syariah (HES)	Sarjana	Baik sekali	4166/SK/BAN-PT/Ak-KP/S/V/2024
2	Hukum Keluarga Islam (HKI)	Sarjana	Unggul	6156/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/S/III/2025
3	Hukum Tata Negara (HTN)	Sarjana	B	4028/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/S/V/2024
4	Pendidikan Agama Islam (PAI)	Sarjana	Unggul	453/SK/LAMDIK/Ak/S/IV/2024
5	Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	Sarjana	Unggul	439/SK/LAMDIK/Ak/S/IV/2024
6	Tadris Bahasa Inggris (TBI)	Sarjana	Unggul	1839/SK/LAMDIK/Ak/S/XII/2024
7	Tadris Matematika (TMT)	Sarjana	Unggul	879/SK/LAMDIK/Ak/S/IX/2023
8	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	Sarjana	Unggul	557/SK/LAMDIK/Ak/S/V/2024
9	Pendidikan Islam AnakUsia Dini (PIAUD)	Sarjana	Unggul	804/SK/LAMDIK/Ak/S/XI I/2022
10	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	Sarjana	Unggul	859/SK/LAMDIK/Ak/S/VI I/2024
11	Tadris Biologi (TBIO)	Sarjana	Baik Sekali	961/SK/LAMDIK/Ak/S/IX/2023
12	Tadris IPS (TIPS)	Sarjana	Unggul	728/SK/LAMDIK/Ak/S/VI/2024
13	Tadris Bahasa Indonesia (TBIN)	Sarjana	Unggul	547/SK/LAMDIK/Ak/S/V/2024
14	Tadris Fisika (TFIS)	Sarjana	Baik	430/SK/LAMDIK/Ak/S/III/2025

No.	Hasil Produk	Program	Akreditasi	No SK
15	Tadris Kimia (TKIM)	Sarjana	Unggul	291/SK/LAMDIK/ Ak/S/III /2025
16	Ilmu Alquran dan Tafsir (IAT)	Sarjana	Unggul	4164/SK/BAN-PT/ Ak.KP/S/V/2024
17	Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	Sarjana	Baik Sekal	5620/SK/BAN-PT/ Ak.KP/S/VIII/2024
18	Tasawuf Psikoterapi (TP)	Sarjana	Baik Sekali	4174/SK/BAN-PT/ Ak.KP/S/V/2024
19	Bahasa dan Sastra Arab (BSA)	Sarjana	Baik Sekali	7201/SK/BAN-PT/ Ak.S/S/XII/2024
20	Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI)	Sarjana	Baik Sekali	366/SK/BAN-PT/ Ak.S/S/III/2025
21	Bimbingan Konseling Islam	Sarjana	Baik Sekali	4165/SK/BAN-PT/ Ak.KP/S/V/2024
22	Sejarah Peradaban Islam (SPI)	Sarjana	Baik	13349/SK/BAN-PT/ Ak-PNB/S/XII/2021
23	Psikologi Islam (PI)	Sarjana	Baik	3945/SK/BAN-PT/ Ak-PNB/S/VI/2022
24	Sosiologi Agama (SA)	Sarjana	Unggul	7001/SK/BAN-PT/ Ak/S/XII/2024
25	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (IPII)	Sarjana	Baik	13326/SK/BAN-PT/ Ak-PNB/S/XII/2021
26	Manajemen Dakwah (MD)	Sarjana	Baik	12366/SK/BAN-PT/ Akred/S/XI/2021
27	Ilmu Hadits (IH)	Sarjana	Unggul	7109/SK/BAN-PT/ Ak/S/XII/2024
28	Perbankan Syariah (PS)	Sarjana	Unggul	4176/SK/BAN-PT/ Ak.KP/S/V/2024
29	Ekonomi Syariah (ES)	Sarjana	Unggul	2128/DE/ A.5/ AR.10/III/2025
30	Akuntansi Syariah (AKS)	Sarjana	Baik Sekali	941/DE/ A.5/ AR.10/I/2024
31	Manajemen Zakat dan Wakaf (MAZAWA)	Sarjana	Baik Sekali	457/DE/ A.5/ AR.10/VI/2023
32	Manajemen Bisnis Syariah (MBS)	Sarjana	Unggul	2030/DE/ A.5/ AR.10/II/2025
33	Manajemen Keuangan Syariah (MKS)	Sarjana	Unggul	2090/DE/ A.5/ AR.10/III/2025
34	Pariwisata Syariah	Sarjana	Baik	5070/SK/BAN-PT/ Ak/S/XII/2023
35	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	Magister	Unggul	119/SK/LAMDIK/ Ak/M/II /2025
36	Hukum Ekonomi Syariah (HES)	Magister	Baik Sekali	4179/SK/BAN-PT/ Ak.KP/M/V/2024
37	Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT)	Magister	Baik Sekali	4168/SK/BAN-PT/ Ak.KP/M/V/2024
38	Pendidikan Bahasa Arab (PBA)	Magister	Unggul	114/SK/LAMDIK/ Ak/M/II /2025
39	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)	Magister	B	346/SK/LAMDIK/ Ak/M/II I/2025
40	Pendidikan Agama Islam (PAI)	Magister	Unggul	2139/SK/LAMDIK/ Ak/M/ XII/2024
41	Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)	Magister	B	5329/SK/BAN-PT/ Ak.S/M/ VIII/2024
42	Ekonomi Syariah (ES)	Magister	Baik Sekali	4179/SK/BAN-PT/ Ak.KP/M/V/2024
43	Hukum Keluarga Islam (HKI)	Magister	Baik Sekali	4158/SK/BAN-PT/ Ak.KP/M/V/2024

No.	Hasil Produk	Program	Akreditasi	No SK
44	Tadris Bahasa Inggris (TBI)	Magister	Baik Sekali	876/SK/LAMDIK/Ak/M/IX/2023
45	Studi Islam (SI)	Magister	Baik Sekali	2918/SK/BAN-PT/Ak/M/VII/2023
46	Tadris Matematika (TMT)	Magister	Baik Sekali	853/SK/LAMDIK/Ak/M/VII/2024
47	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)	Doktor	Unggul	130/SK/LAMDIK/Ak/D/II/2024
48	Studi Islam Interdisipliner (SII)	Doktor	Baik	3944/SK/BAN-PT/Ak-PNB/D/VI/2022
49	Ekonomi Syariah	Doktor	Baik	624/DE/A.5/AR.11/III/2025

3. Peringkat Perguruan Tinggi

Peringkat prestasi UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dapat digambarkan sebagaimana dalam tabel berikut:

Tabel 20
Peringkat UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

KATEGORI	PERINGKAT
Dunia	7561
Asia	3105
Asia Tenggara	562
Indonesia	292

Sumber: <https://www.webometrics.info/en/search/Rankings/uin%20satu%20type%3Apais> diakses tanggal 5 November 2024

D. Perkiraan Maju Pendapatan PNBPN BLU

Tabel 21

Perkiraan Maju Pendapatan BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung

Kode	Program/Kegiatan/Sumber Pendapatan	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028
025.04.07	Program Pendidikan Islam				
2132	Peningkatan Akses, Mutu, Kesejahteraan dan Subsidi Pendidikan Tinggi Islam				
A	Pendapatan RM	113.671.552.000	132.830.672.000	140.325.645.000	148.243.521.983
B	PHLN/SBSN	0	60.000.000.000	0	65.000.000.000
C	Pendapatan BLU				
424112	Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan	104.122.080.000	110.159.200.000	115.741.480.000	120.666.905.000
424312	Pendapatan Kerja Sama	738.851.788	161.250.000	166.750.000	161.250.000

424119	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	1.288.163.208	2.423.962.500	2.740.377.500	2.423.962.500
424911	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	15.293.452.886	3.366.207.000	3.366.207.000	3.366.207.000
424921	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
424922	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	38.500.000	92.000.000	97.500.000	92.000.000
424923	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	83.600.000	92.400.000	99.000.000	92.400.000
424924	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	36.480.000	85.300.000	93.350.000	85.300.000
424925	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Aset Tetap Lainnya	0	35.000.000	40.000.000	35.000.000
	Jumlah pendapatan	235.276.679.882	309.249.991.500	262.674.309.500	340.170.546.483

Tabel 22
Rincian Pendapatan Perunit Kerja

Kode	Uraian Unit/ Program/Kegiatan/Akun Pendapatan	TA 2025
		Target
I	Unit UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung	235.276.679.882
025.04.07	Program Pendidikan Islam	
2132	Peningkatan Akses, Mutu, Relevansi, dan Daya Saing Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam	
A	Pendapatan RM	113.671.552.000
B	Pendapatan BLU	121.605.127.882
424312	Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	104.122.080.000
424113	Pendapatan Kerja Sama	738.851.788
424119	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	1.288.163.208
424911	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	15.293.452.886
424921	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	4.000.000
424922	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	38.500.000
424923	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	83.600.000
424924	Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	36.480.000

Tabel 23
Perkiraan Maju Belanja BLU

Pagu	Belanja	Target Pendapatan
Tahun Anggaran 2025	258.325.092.000	235.276.679.882
Tahun Anggaran 2026	309.249.991.000	309.249.991.000
Tahun Anggaran 2027	262.674.309.500	262.674.309.500
Tahun Anggaran 2028	340.170.546.483	340.170.546.483

E. Perkiraan Biaya

1. Berdasarkan Unit Layanan

Biaya layanan perunit pada tahun 2025 terdiri atas biaya langsung dan biaya tidak langsung. Biaya langsung merupakan seluruh biaya yang terkait langsung dengan pelayanan kepada masyarakat, antara lain meliputi biaya pegawai, biaya bahan, biaya jasa layanan, biaya pemeliharaan biaya daya dan jasa, dan biaya langsung lainnya yang berkaitan langsung dengan pelayanan yang diberikan oleh UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Adapun biaya tidak langsung merupakan biaya-biaya yang diperlukan untuk administrasi dan biaya yang bersifat umum dan tidak terkait langsung dengan kegiatan pelayanan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Biaya tidak langsung antara lain meliputi biaya pegawai, biaya administrasi perkantoran, biaya pemeliharaan, biaya langganan daya dan jasa, biaya promosi, biaya bunga, dan biaya administrasi bank.

Tabel 24
Biaya Layanan Badan Layanan Umum

No.	Uraian	Volume Layanan	Jumlah
I.	Unit Kerja UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung		
	<u>Biaya Langsung</u>		
	Biaya Pegawai	1 tahun	83.063.751.000
	Belanja Bahan	1 tahun	6.498.573.000
	Belanja Jasa Layanan	1 tahun	54.144.571.000
	Jumlah Biaya Langsung		143.706.895.000
	<u>Biaya Tidak Langsung</u>		
	Biaya Penyusutan Aset	1 tahun	55.064.265.574
	Belanja Pemeliharaan	1 tahun	6.228.427.000
	Biaya Langganan Daya dan Jasa	1 tahun	1.534.200.000
	Biaya Perjalanan	1 tahun	6.021.027.000
	Biaya Non Operasional	1 tahun	4.186.639.000
	Jumlah Biaya Tidak Langsung		73.034.558.574
	Total		216.741.453.574

2. Berdasarkan Sumber Dana

Tabel 25
Pendapatan dan Belanja Agregat

Kode	Uraian	Realisasi TA 2024	TA 2025
I.	PENDAPATAN BLU	<u>115.552.783.698</u>	<u>121.915.278.882</u>
	Pendapatan Jasa Layanan Umum	102.734.488.498	102.422.080.000
	Pendapatan Hasil kerjasama BLU	125.433.400	738.851.788
	Pendapatan BLU Lainnya	12.692.861.800	18.754.347.094
II.	BELANJA OPERASIONAL	<u>153.721.394.197</u>	<u>166.442.983.000</u>

Kode	Uraian	Realisasi TA 2024	TA 2025
	A. Belanja Barang BLU	<u>45.599.910.829</u>	<u>52.814.131.000</u>
	1. Belanja Gaji dan Tunjangan BLU	15.116.875.600	22.886.275.000
	2. Belanja Barang BLU	3.329.876.820	5.774.371.000
	3. Belanja Jasa BLU	6.593.217.716	3.912.483.000
	4. Belanja Pemeliharaan BLU	2.240.485.896	4.524.688.000
	5. Belanja Perjalanan BLU	10.223.081.419	6.590.253.000
	6. Belanja Barang dan Jasa BLU Lainnya	5.187.955.728	6.709.460.000
	7. Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	2.645.735.850	2.016.520.000
	8. Belanja Barang Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat BLU	0	151.602.000
	9. Belanja Peralatan dan Mesin – Ekstrakomptabel BLU	262.681.800	248.479.000
	B. Belanja RM/PHLN/PHDN (di luar belanja modal)	<u>108.121.483.368</u>	<u>112.981.367.000</u>
	1. Belanja Pegawai	63.843.357.529	67.094.424.000
	2. Belanja Barang	20.049.525.839	20.028.143.000
	3. Belanja Bansos	24.228.600.000	25.858.800.000
III	BELANJA MODAL	<u>68.166.273.893</u>	<u>92.534.844.000</u>
	A. Belanja Modal BLU	13.641.875.020	91.844.659.000
	B. Belanja Modal RM/PHLN/PHDN	457.676.000	690.185.000
	C. Belanja Modal SBSN	54.066.722.873	0
IV	Surplus/(Defisit) (I-II)	-38.168.610.499	-44.527.704.118
V	Penggunaan Saldo Kas BLU	0	31.981.120.000
VI	Surplus/(Defisit) Sebelum Penerimaan RM/PHLN/PHDN (IV+V)	-38.168.610.499	-12.546.584.118
VII	Penerimaan RM/PHLN/PHDN (II.B+III.B)	108.579.169.368	113.671.552.000
VIII	Surplus/(Defisit) Setelah Penerimaan RM/PHLN/PHDN (VI+VII)	70.410.558.869	101.124.967.882
IX	TOTAL ANGGARAN PENDAPATAN	273.821.272.807	226.343.972.000
X	TOTAL ANGGARAN BELANJA	276.627.913.000	258,325,092,000

Tabel 26
Rincian Belanja Perunit Kerja Tahun 2025

— 846 —

— 846 —

kesehatan yang lebih canggih atau meningkatkan beasiswa pendidikan. Anggaran yang efisien membantu mengendalikan pengeluaran agar tidak melebihi batas yang ditetapkan, yang pada akhirnya akan menjaga kesehatan fiskal negara.

Relaksasi Anggaran adalah kebijakan tindak lanjut yang dilakukan oleh pemerintah (Kementerian Keuangan) untuk membuka blokir (mencairkan) sebagian atau seluruh dana yang sebelumnya telah dikenakan efisiensi (blokir anggaran). Relaksasi Anggaran merupakan langkah korektif dan penyesuaian yang fleksibel dalam pengelolaan APBN, memastikan bahwa kebijakan efisiensi yang ketat di awal tahun tidak menghambat pelaksanaan program-program prioritas dan belanja produktif yang dibutuhkan untuk pertumbuhan ekonomi.

Ada tiga hal pokok yang menjadi fokus perubahan arah anggaran yaitu:

1. Modernisasi sarana dan prasarana pendidikan;
2. Penyediaan sarana laboratorium; dan
3. Penyediaan sarana operasional layanan.

Anggaran peralihan 2025 diarahkan untuk mengakselerasi belanja modal dan belanja non-operasional yang menghasilkan *output* layanan publik yang terukur, sekaligus memulihkan kemampuan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam menyediakan layanan esensial. Adapun rincian peralihan adalah sebagai berikut:

1. Pengadaan Sarana Laboratorium Terpadu

Dalam rangka mendukung peningkatan mutu Tridarma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat) atau kegiatan riset dan pelayanan industri (sesuaikan dengan konteks institusi Anda), diperlukan sarana laboratorium yang memadai, modern, dan terintegrasi. Laboratorium Terpadu berperan sebagai pusat layanan utama yang menyediakan infrastruktur peralatan canggih dan terkalibrasi untuk

berbagai disiplin ilmu/pengujian. Oleh karena itu, pengadaan sarana laboratorium terpadu menjadi kebutuhan mendesak guna mengoptimalkan operasional dan meningkatkan daya saing institusi. Pengadaan sarana Laboratorium Terpadu diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp179.500.000,00.

2. Pengadaan Sarana Operasional Layanan

Layanan pendidikan yang optimal merupakan salah satu indikator kualitas institusi pendidikan. Dalam rangka peningkatan efektivitas dan efisiensi layanan serta memastikan ketersediaan fasilitas yang memadai untuk mendukung aktivitas akademik dan non-akademik mahasiswa, perlu dilakukan pengadaan sarana operasional. Sarana ini diharapkan dapat menunjang berbagai kegiatan layanan, seperti layanan administrasi akademik, konsultasi, bimbingan, serta kegiatan kemahasiswaan. Pengadaan sarana operasional layanan diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp492.000.000,00.

3. Pengadaan Sarana Penunjang Pendidikan

Dalam rangka peningkatan mutu layanan pendidikan dan mendukung proses belajar mengajar yang efektif, inovatif, dan menyenangkan, diperlukan ketersediaan sarana penunjang pendidikan yang memadai dan sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP) serta perkembangan teknologi. Pengadaan sarana ini bertujuan untuk melengkapi fasilitas yang sudah ada, mengganti sarana yang rusak atau tidak layak, dan mendukung program-program unggulan di UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Sarana penunjang pendidikan adalah sebagai fasilitator utama yang mengubah konsep kurikulum menjadi praktik nyata di kelas, serta fondasi fisik dan non-fisik yang menjamin proses pendidikan dapat berjalan lancar, efektif, aman, dan berkualitas. Tanpa sarana penunjang yang memadai, proses pendidikan akan terhambat dan sulit mencapai hasil optimal. Pengadaan sarana

penunjang pendidikan diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp8.556.500.000,00.

4. Pengadaan Meubelair Sarana Kerja

Peningkatan mutu layanan pendidikan merupakan prioritas utama dalam rangka mencetak sumber daya manusia unggul. Ketersediaan sarana dan prasarana kerja yang memadai dan ergonomis memiliki peran krusial dalam menunjang efektivitas dan efisiensi kinerja seluruh staf dan tenaga kependidikan yang terlibat dalam layanan tersebut.

Saat ini, kondisi meubelair di lingkungan kantor layanan pendidikan (sebutkan unit/nama instansi jika perlu) sebagian besar sudah (sebutkan kondisinya, misal: usang/tidak memadai/tidak sesuai standar ergonomis) yang secara langsung maupun tidak langsung dapat memengaruhi kenyamanan dan produktivitas kerja pegawai. Padahal, kualitas layanan publik, khususnya di sektor pendidikan, sangat bergantung pada dukungan fasilitas kerja yang baik.

Oleh karena itu, dipandang perlu untuk melaksanakan pengadaan meubelair sarana kerja perkantoran layanan pendidikan agar tercipta lingkungan kerja yang representatif, nyaman, aman, dan modern, sehingga dapat meningkatkan semangat kerja serta mengoptimalkan proses pelayanan administrasi dan akademik kepada masyarakat dan peserta didik. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp3.338.400.000,00.

5. Pengadaan Kendaraan Operasional

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebagai institusi pendidikan tinggi berkomitmen tidak hanya pada pengembangan akademik, tetapi juga pada implementasi tata kelola lingkungan yang berkelanjutan (*Green Campus*). Seiring dengan meningkatnya jumlah civitas academica dan aktivitas di lingkungan kampus, volume timbulan sampah, khususnya

sampah organik (dedaunan, ranting, sisa makanan) dan anorganik yang dapat didaur ulang, terus meningkat.

Pengelolaan sampah yang ada saat ini masih menghadapi tantangan dalam hal efisiensi pengangkutan dan optimalisasi pengolahan. Pengangkutan sampah seringkali membutuhkan waktu dan biaya tinggi, dan penanganan sampah organik belum sepenuhnya dimanfaatkan untuk mengurangi volume sampah yang berakhir di Tempat Pemrosesan Akhir (TPA).

Dalam rangka mewujudkan lingkungan kampus yang bersih, sehat, dan mandiri dalam pengelolaan sampah sesuai dengan prinsip 3R (*Reduce, Reuse, Recycle*), serta mendukung program *Green Campus*, maka dipandang perlu untuk melakukan modernisasi sarana dan prasarana pengelolaan sampah. Pengadaan *truck* pencacah sampah (*shredder truck* atau *compactor truck* dengan fungsi pencacah) diharapkan dapat menjadi solusi untuk mengangkut sampah secara lebih efisien, mengurangi volume sampah di sumber, dan memproses sampah organik menjadi bahan baku kompos secara langsung di lokasi. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp850.000.000,00.

UIN Sayyid Ali Rahamtullah Tulungagung memiliki komitmen tinggi terhadap penciptaan lingkungan yang hijau, asri, dan lestari. Upaya ini diwujudkan melalui penanaman dan pemeliharaan berbagai jenis vegetasi, taman, dan ruang terbuka hijau di seluruh area kampus. Untuk memastikan pertumbuhan yang optimal dan menjaga keindahan serta kesehatan tanaman, diperlukan pasokan air yang memadai dan distribusi yang efisien, terutama pada musim kemarau atau saat curah hujan rendah.

Saat ini, mekanisme penyiraman tanaman yang ada belum sepenuhnya optimal dan efisien, sehingga berpotensi menghambat upaya penghijauan dan pemeliharaan kebun kampus. Oleh karena itu, pengadaan *truck* tanki air penyiram tanaman menjadi kebutuhan mendesak untuk meningkatkan

efektivitas dan efisiensi operasional dalam melakukan penyiraman, perawatan, dan penanggulangan potensi kekeringan pada area hijau kampus. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp850.000.000,00.

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi serta meningkatkan efektivitas dan efisiensi operasional layanan, ketersediaan sarana transportasi yang memadai merupakan kebutuhan yang mendesak. Kendaraan operasional roda dua yang ada saat ini banyak yang telah mengalami kerusakan signifikan, atau tidak lagi efisien dalam perawatan, sehingga seringkali menghambat kelancaran kegiatan dinas dan menimbulkan biaya pemeliharaan yang tinggi. Oleh karena itu, diperlukan penggantian dan/atau penambahan armada kendaraan operasional roda dua yang baru, andal, dan sesuai dengan standar yang dibutuhkan. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp338.000.000,00.

6. Pengadaan Alat Pendingin Ruangan

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung adalah institusi yang berkomitmen untuk menyediakan lingkungan kerja, belajar, atau layanan yang kondusif, nyaman, dan produktif. Ketersediaan suhu ruangan yang ideal merupakan faktor krusial dalam menunjang kinerja, konsentrasi, dan kesehatan seluruh civitas akademika/staf/pengguna layanan.

Seiring dengan bertambahnya jumlah ruang fungsional dan meningkatnya kebutuhan akan efisiensi operasional, saat ini terdapat sejumlah unit alat pendingin ruangan (AC) yang sudah usang, tidak efisien dalam penggunaan energi, atau memerlukan penggantian total karena kerusakan yang tidak dapat diperbaiki. Kondisi ini secara langsung mempengaruhi kenyamanan dan produktivitas di ruang-ruang penting, seperti ruang kelas, laboratorium, ruang server, dan ruang kantor.

Oleh karena itu, pengadaan AC baru, efisien energi, dan berkualitas tinggi menjadi prioritas untuk memastikan keberlangsungan operasional yang optimal dan menjaga lingkungan dalam ruangan agar tetap nyaman dan

sehat. Kegiatan diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp563.000.000,00.

7. Pengadaan Sarana Perkantoran

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung berkomitmen untuk menyelenggarakan tata kelola perguruan tinggi yang efektif, efisien, dan profesional. Dalam rangka mendukung Tridharma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat), diperlukan dukungan sarana dan prasarana perkantoran yang modern, fungsional, dan memadai. Sarana perkantoran yang berkualitas akan secara langsung memengaruhi produktivitas kerja staf administrasi, dosen, dan seluruh unit pendukung akademik.

Seiring dengan bertambahnya jumlah staf, perluasan unit kerja, serta perkembangan teknologi, beberapa sarana perkantoran yang ada saat ini telah mengalami penurunan fungsi, usang, dan tidak lagi kompatibel dengan kebutuhan operasional kontemporer. Ketersediaan sarana yang optimal merupakan kunci untuk menjamin kelancaran layanan administrasi, kearsipan, dan koordinasi antar unit di lingkungan kampus.

Oleh karena itu, pengadaan sarana perkantoran ini menjadi langkah strategis untuk memperbaharui dan melengkapi fasilitas kerja, sehingga dapat menunjang kinerja seluruh civitas akademika dan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp1.241.410.000,00.

8. Pengadaan Peralatan Publikasi dan Komunikasi

Dalam era informasi dan komunikasi digital saat ini, kemampuan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung untuk menyampaikan informasi secara efektif, transparan, dan menarik kepada publik internal maupun eksternal menjadi krusial. Publikasi dan komunikasi yang berkualitas tinggi merupakan kunci dalam membangun citra positif, meningkatkan

engagement, serta memastikan penyebaran informasi terkait kebijakan, program, dan prestasi institusi secara akurat dan tepat waktu.

Saat ini, peralatan publikasi dan komunikasi yang dimiliki oleh UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung perlu dimutakhirkan dan ditingkatkan kapasitasnya. Keterbatasan pada peralatan yang tersedia, baik dari segi teknologi, kualitas, maupun kuantitas, dapat menghambat upaya institusi dalam memproduksi konten visual, audio, dan digital yang profesional, termasuk untuk kebutuhan liputan acara, produksi video promosi, siaran langsung (live streaming), dan dokumentasi.

Oleh karena itu, pengadaan peralatan publikasi dan komunikasi yang modern, canggih, dan sesuai standar industri menjadi kebutuhan mendesak untuk mendukung peningkatan kualitas konten dan jangkauan komunikasi institusi secara keseluruhan. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp495.850.000,00.

9. Pengadaan Sarana Informasi dan Pangkalan Data

Dalam era transformasi digital, data telah menjadi aset krusial bagi Kampus UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung untuk mendukung seluruh proses Tri Dharma Perguruan Tinggi, meliputi pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta menjamin tata kelola yang efektif dan akuntabel. Seluruh sistem informasi akademik, administrasi, keuangan, dan kepegawaian kampus sangat bergantung pada infrastruktur pangkalan data yang stabil, aman, dan memiliki performa tinggi.

Seiring dengan meningkatnya jumlah pengguna, volume data, dan kompleksitas aplikasi, infrastruktur pangkalan data yang digunakan saat ini memerlukan peningkatan dan pembaruan signifikan. Keterbatasan kapasitas, potensi kerentanan keamanan, serta performa yang menurun dapat mengancam keberlangsungan operasional dan kualitas layanan digital kampus.

Oleh karena itu, pengadaan Sarana Pangkalan Data (*Database Infrastructure*) yang baru dan modern menjadi prioritas utama untuk menjamin ketersediaan (*availability*), integritas (*integrity*), kerahasiaan (*confidentiality*), dan kecepatan akses data, sehingga dapat mendukung pertumbuhan dan visi kampus menuju *Smart Campus*. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp624.950.000,00.

10. Pengadaan Peralatan Astronomi

Astronomi merupakan ilmu penting di Fakultas Syariah UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung yang berfokus pada aplikasi astronomi dalam penentuan waktu salat, awal bulan Qamariah (termasuk Ramadan, Syawal, dan Dzulhijjah), serta arah kiblat. Akurasi dalam penentuan variabel-variabel tersebut sangat krusial bagi pelaksanaan ibadah dan syiar Islam.

Saat ini, seiring perkembangan teknologi dan tuntutan akuntabilitas ilmiah, kebutuhan akan data dan observasi yang presisi semakin meningkat. Sarana observasi astronomi yang memadai, modern, dan kalibratif sangat diperlukan untuk mendukung kegiatan akademik, penelitian, serta layanan publik (penentuan hilal) yang dilakukan oleh UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Keterbatasan peralatan observasi yang ada saat ini menghambat optimalisasi proses pembelajaran praktikum, penelitian, dan validasi data hisab. Kegiatan diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp121.572.000,00.

11. Pengadaan Sarana Olahraga Mahasiswa

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung berkomitmen penuh untuk mendukung pengembangan potensi akademik dan non-akademik mahasiswa, salah satunya melalui kegiatan olahraga. Kegiatan fisik dan olahraga merupakan pilar penting dalam membentuk karakter, disiplin, *sportivitas*, serta menjaga kesehatan fisik dan mental mahasiswa. Ketersediaan sarana dan prasarana olahraga yang memadai, berkualitas, dan modern adalah faktor krusial dalam menunjang terlaksananya program pembinaan

minat dan bakat mahasiswa serta kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) Olahraga.

Saat ini, ketersediaan sarana dan prasarana olahraga yang dimiliki kampus perlu dioptimalkan dan diperbaharui agar dapat mengakomodasi peningkatan jumlah mahasiswa serta ragam cabang olahraga yang diminati. Sarana olahraga yang ada menunjukkan tanda-tanda keausan atau ketidaklengkapan, sehingga berpotensi menghambat partisipasi aktif mahasiswa dalam kegiatan keolahragaan. Oleh karena itu, pengadaan sarana olahraga mahasiswa ini menjadi prioritas untuk menciptakan lingkungan kampus yang mendukung gaya hidup sehat dan prestasi di bidang olahraga. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp302.000.000,00.

12. Pengadaan Sarana Laboratorium

Peningkatan mutu pendidikan dan penelitian, khususnya di bidang sains dan teknologi, merupakan prioritas utama bagi UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Fasilitas laboratorium yang modern, lengkap, dan berfungsi optimal adalah jantung dari kegiatan akademik dan riset. Ketersediaan sarana dan prasarana laboratorium yang memadai sangat krusial dalam mendukung praktikum mahasiswa, proyek akhir, dan penelitian dosen yang berkualitas, sejalan dengan tuntutan Kurikulum Berbasis Kompetensi dan standar akreditasi nasional maupun internasional.

Saat ini, dengan meningkatnya jumlah mahasiswa dan pengembangan program studi baru di UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung, kapasitas dan kondisi sarana laboratorium eksisting menunjukkan adanya keterbatasan, baik dari segi kuantitas peralatan, pembaruan teknologi, maupun usia pakai peralatan. Kondisi ini berpotensi menghambat pelaksanaan praktikum yang mendalam dan eksplorasi riset yang inovatif, sehingga diperlukan tindakan strategis untuk memperkuat infrastruktur laboratorium agar dapat menunjang proses pembelajaran dan penelitian secara optimal.

Tujuan utama dari pengadaan sarana laboratorium ini adalah untuk memperbaharui dan melengkapi fasilitas yang ada, sehingga dapat meningkatkan kapabilitas riset dan praktikum di UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Secara spesifik, pengadaan ini bertujuan untuk memastikan mahasiswa mendapatkan pengalaman praktik yang relevan, mendorong inovasi penelitian dosen, serta mendukung pencapaian luaran akademik dan publikasi ilmiah yang lebih berkualitas dan berdaya saing. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp3.899.618.000,00.

13. Pengadaan Sarana Klinik

Kesejahteraan dan kesehatan seluruh civitas akademika merupakan elemen fundamental dalam mendukung kelancaran dan keberhasilan kegiatan tri dharma perguruan tinggi. Sebagai institusi pendidikan, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung memiliki tanggung jawab untuk menyediakan lingkungan yang aman dan sehat, termasuk penyediaan layanan kesehatan tingkat pertama yang cepat dan profesional melalui Klinik Kampus. Klinik ini berfungsi sebagai garda terdepan dalam penanganan kegawatdaruratan ringan, pencegahan penyakit, dan promosi kesehatan di lingkungan kampus.

Seiring dengan bertambahnya populasi civitas akademika dan meningkatnya kebutuhan akan pelayanan kesehatan yang komprehensif, sarana dan prasarana yang tersedia di Klinik Kampus saat ini memerlukan peningkatan signifikan. Keterbatasan pada peralatan diagnostik, instrumen medis esensial, dan perlengkapan penunjang lainnya berpotensi mengurangi kualitas dan kecepatan layanan yang diberikan, yang pada akhirnya dapat memengaruhi efektivitas penanganan kasus kesehatan di kampus.

Tujuan utama dari pengadaan sarana klinik kampus ini adalah untuk menjamin tersedianya fasilitas dan peralatan medis yang lengkap, modern, dan higienis. Secara spesifik, pengadaan ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan dasar dan penanganan kegawatdaruratan awal,

memastikan kesiapan Klinik Kampus dalam menghadapi berbagai kondisi medis, dan pada akhirnya, berkontribusi pada terciptanya lingkungan kampus yang sehat dan kondusif untuk belajar dan bekerja. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp442.065.000,00.

14. Pengadaan Meubelair SATUCafé

SATU Cafe merupakan unit bisnis strategis yang didirikan untuk memberikan layanan tempat berkumpul, diskusi, dan penyediaan makanan/minuman yang berkualitas bagi civitas akademika dan masyarakat umum. Keberhasilan operasional dan daya tarik sebuah kafe sangat dipengaruhi oleh suasana (*ambiens*) yang ditawarkan, di mana *meubelair* (perabotan) memegang peranan kunci. *Meubelair* tidak hanya berfungsi sebagai sarana duduk dan meletakkan makanan, tetapi juga sebagai elemen utama dalam membangun identitas visual, kenyamanan, dan citra merek cafe. Kegiatan ini diestimasikan membutuhkan anggaran sebesar Rp116.000.000,00.

G. Ambang Batas

RBA UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung menganut pola anggaran fleksibel (*flexible budget*) yaitu belanja dapat melampaui atau di bawah pagu anggaran sesuai dengan realisasi pendapatan. Belanja yang melampaui pagu anggaran dapat dilakukan dalam suatu angka persentase terhadap pagu anggaran (ambang batas). Dalam menghitung ambang batas belanja, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mempertimbangkan antara lain fluktuasi kegiatan operasional, trend naik/turun realisasi anggaran tahun 2024, dan realisasi prognosa tahun anggaran 2025. Penghitungan ambang batas belanja BLU hanya untuk belanja yang didanai dari PNPB BLU tahun anggaran 2025. UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dapat melakukan belanja melampaui pagu anggaran sampai dengan ambang batas mendahului pengesahan DIPA. Pada tahun 2025, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung menggunakan ambang batas belanja sebesar 6%.

BAB IV

PENUTUP

A. ANALISIS

a. Produktivitas

Produktivitas menjadi salah satu faktor penting untuk menunjang keberhasilan suatu bisnis. Produktivitas menyangkut hubungan antara keluaran (output) dengan masukan (input yang digunakan untuk menghasilkan output tersebut). Produktivitas adalah rasio dari beberapa output dengan beberapa input. Produktivitas bukanlah merupakan ukuran dari produksi atau output yang dihasilkan, melainkan ukuran tentang tingkat penggunaan sumber-sumber untuk mencapai suatu misi atau prestasi. Produktivitas adalah faktor mendasar yang mempengaruhi kemampuan bersaing. Dalam meningkatkan produktivitas, sumber daya manusia menjadi elemen paling penting yang harus diakui dan diterima.

BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung bergerak pada layanan pendidikan tinggi. Tingkat produktivitas BLU dihitung dengan alat ukur sebagai berikut:

1) Rasio output layanan dengan sumber daya manusia (ROLSDM);

ROLSDM diukur dengan membandingkan jumlah mahasiswa yang dilayani dengan mahasiswa dengan jumlah sumber daya manusia.

$$ROLSDM = \frac{JM}{SDM}$$

ROLSDM = rasio output layanan dengan sumber daya manusia

JM = jumlah mahasiswa

SDM = jumlah sumber daya manusia

Pada tahun 2025, Jumlah mahasiswa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung diperkirakan 20.158 orang dengan jumlah dosen 511 orang dan tenaga kependidikan 138 orang. ROLSDM dapat dihitung sebagai berikut:

$$ROLSDM = \frac{20.158}{608} = 33,15$$

ROLSDM BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 33,15. Artinya setiap dosen/pegawai UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung melayani 33 mahasiswa.

2) Rasio pendapatan dengan sumber daya manusia (RPSDM);

RPSDM dihitung dengan membandingkan pendapatan BLU dengan jumlah sumber daya manusia.

$$RPSDM = \frac{P}{SDM}$$

RPSDM = rasio pendapatan dengan sumber daya manusia

P = pendapatan

SDM = jumlah sumber daya manusia

Pada tahun 2025 jumlah pendapatan PNBPN diproyeksikan sebesar Rp121.605.127.882,00. RPSDM dihitung sebagai berikut:

$$RPSDM = \frac{121.605.127.882}{608} = 200.008.434,02$$

RPSDM BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 200.008.434,02. Artinya setiap dosen/pegawai UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dapat menghasilkan pendapatan bagi BLU sebesar Rp200.008.434,02.

3) Peningkatan jumlah output layanan (PJOL);

PJOL dihitung dengan membandingkan jumlah mahasiswa tahun berjalan dengan jumlah mahasiswa tahun sebelumnya.

$$PJOL = M_{2025} - M_{2024}$$

PJOL = peningkatan jumlah output layanan

M = jumlah mahasiswa

Pada tahun 2025 jumlah mahasiswa UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebanyak 20.158 orang dibandingkan tahun 2024 sebanyak 22.123 orang. PJOL dihitung sebagai berikut:

$$PJOL = 20.158 - 22.123 = -1.965.$$

PJOL BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar -1.965. Artinya penurunan jumlah mahasiswa pada tahun 2025 sebanyak -1.965 orang.

4) Target Pendapatan (TP)

TP dihitung dengan dengan membandingkan target pendapatan PNBP tahun 2025 dengan realisasi pendapatan BLU tahun 2024.

$$TP = \frac{TP_{2025}}{R_{2024}}$$

TP = target pendapatan

R = realisasi pendapatan

Pada tahun 2024, realisasi pendapatan BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung (prognosa) sebesar Rp275.862.136.000,00. Adapun target pendapatan BLU tahun anggaran 2025 sebesar Rp121.605.127.882,00.

$$TP = \frac{121.605.127.882}{115.459.575.232} = 1,05$$

TP BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebesar 1,05.

Artinya TP tahun 2025 semakin produktif/menantang.

b. Efisiensi

Efisiensi memaksimalkan hasil pekerjaan dengan sumber daya berupa dana, tenaga, atau waktu. Semakin sedikit sumber daya atau dana yang digunakan dalam suatu usaha atau proses, maka akan dikatakan semakin efisien. Tingkat efisiensi dihitung dengan alat ukur sebagai berikut:

1) Rasio belanja dengan output layanan (RBOL)

RBOL dihitung dengan membandingkan jumlah belanja dengan dengan jumlah mahasiswa.

$$RBOL = \frac{B}{M}$$

RBOL = rasio belanja dengan output layanan

B = jumlah belanja

M = jumlah mahasiswa

Jumlah belanja yang direncanakan pada tahun 2025 sebesar Rp236.606.473.000,00. Perhitungan RBOL adalah sebagai berikut:

$$RBOL = \frac{258.325.092.000}{25.158} = 9.328.437$$

RBOL UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung pada tahun anggaran 2025 diproyeksikan sebesar 10.268.109, artinya pelayanan kepada mahasiswa membutuhkan belanja sebesar Rp10.268.109,00 perorang.

2) Rasio pendapatan operasional dengan belanja operasional (POBO)

BOPO dihitung dengan membandingkan jumlah belanja operasional terhadap pendapatan operasional. Perhitungan BOPO diukur dengan dengan rumus sebagai berikut:

$$POBO = \frac{PO}{BO}$$

POBO = pendapatan operasional dengan belanja operasional

PO = pendapatan operasional

BO = belanja operasional

Pendapatan operasional diproyeksikan sebesar Rp121.605.127.882,00. Adapun belanja operasional terdiri dari belanja pegawai dan belanja barang pada tahun anggaran 2025 diproyeksikan sebesar Rp139.931.448.000,00. Perhitungan POBO dilakukan sebagai berikut:

$$POBO = \frac{121.605.127.882}{139.931.448.000} = 0,89$$

POBO UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung pada tahun anggaran 2025 diproyeksikan sebesar 0,89. Artinya tingkat kemandirian BLU terhadap subsidi pemerintah sebesar 0,89.

c. Inovasi

Inovasi merupakan pembaruan ide, gagasan, strategi, dan upaya lainnya untuk meningkatkan kinerja organisasi. Inovasi diperlukan dalam menghadapi persaingan. Terobosan-terobosan baru harus selalu dilakukan untuk meningkatkan pengguna layanan yang kita tawarkan.

Pada tahun anggaran 2024, BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung telah melakukan reakreditasi dengan hasil hampir semuanya terakreditasi unggul. Capaian penilaian unggul bukan sebagai tujuan tapi sebagai tolok ukur peningkatan layanan yang selalu diupayakan oleh UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung di tengah keterbatasan jumlah sumber daya manusia yang dimiliki.

Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung pada tahun 2025 tengah memfokuskan strategi pengembangan aset dan kemandirian finansial melalui pembentukan dan optimalisasi dua unit bisnis strategis yaitu Klinik Kesehatan dan SATU Cafe. Inisiatif ini merupakan perwujudan dari visi universitas untuk bertransformasi menjadi Badan Layanan Umum yang mampu memberikan layanan terbaik sekaligus menghasilkan pendapatan non-pendidikan yang berkelanjutan. Pengembangan unit bisnis ini tidak hanya bertujuan mencari profit, tetapi juga untuk memberikan layanan praktikum bagi mahasiswa dan fasilitas kesejahteraan bagi civitas akademika serta masyarakat sekitar.

Pengembangan Klinik Kesehatan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung memiliki landasan yang kuat, terutama dalam menyediakan layanan kesehatan primer yang mudah diakses dan terjangkau di lingkungan kampus. Klinik ini akan diintegrasikan sebagai fasilitas penunjang akademik, untuk pengajaran Fakultas Kesehatan. Pada tahun 2025, fokus utama adalah melengkapi izin operasional, menyediakan peralatan medis dasar, dan merekrut tenaga kesehatan profesional. Jangka panjangnya, klinik ini

diharapkan mampu menjadi pusat layanan kesehatan rujukan bagi masyarakat Tulungagung sekaligus menjadi *teaching clinic* yang relevan.

Sementara itu, unit bisnis SATU Cafe dikembangkan untuk memanfaatkan aset ruang publik yang strategis di lingkungan kampus. SATU Cafe dirancang bukan sekadar tempat makan, melainkan sebagai *creative hub* dan ruang interaksi informal bagi mahasiswa, dosen, dan staf. Konsep yang diusung adalah perpaduan antara suasana akademik yang kondusif untuk diskusi dan atmosfer kafe yang nyaman. Pada tahun 2025, penekanan akan diberikan pada pengadaan *meubelair* (perabotan) yang ergonomis dan estetik, penyusunan menu yang variatif dengan harga mahasiswa, serta penerapan manajemen operasional kafe yang modern dan efisien.

Secara operasional, kedua unit bisnis ini akan dikelola di bawah koordinasi unit pengelola bisnis universitas (misal: Badan Pengelola Usaha atau serupa), memastikan bahwa seluruh aktivitas sesuai dengan regulasi PTN-BLU dan prinsip *Good Corporate Governance*. Aspek *sustainability* atau keberlanjutan menjadi kunci, di mana profit yang dihasilkan dari Klinik Kesehatan dan SATU Cafe akan direinvestasikan kembali untuk peningkatan sarana dan prasarana pendidikan dan riset di UIN Tulungagung. Hal ini menciptakan siklus positif: bisnis mendukung pendidikan, dan pendidikan menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas untuk mendukung bisnis.

Kesimpulannya, pengembangan unit bisnis Klinik Kesehatan dan SATU Cafe pada tahun 2025 menandai langkah progresif UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung menuju kemandirian ekonomi institusi. Inisiatif ini mencerminkan komitmen universitas untuk tidak hanya mencetak lulusan yang unggul, tetapi juga berperan aktif dalam menyediakan fasilitas sosial yang esensial (kesehatan) dan memfasilitasi lingkungan akademik yang dinamis dan interaktif (kafe), yang secara kolektif akan mengangkat citra dan daya saing UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung di kancah regional maupun nasional.

d. Keselarasan/Kesesuaian

Layanan yang diselenggarakan oleh BLU UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sesuai dengan tugas dan fungsi yang diemban yaitu menyelenggarakan pendidikan akademik dalam rumpun ilmu agama serta berbagai rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dan menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam rumpun ilmu agama, dan menyelenggarakan pendidikan profesi. Pengembangan layanan akademik dilakukan sebagai upaya peningkatan layanan kepada mahasiswa dan masyarakat untuk memenuhi kebutuhan konsumtif yang dibutuhkan selama menempuh pendidikan.

Rencana tahunan sebagai implementasi Rencana Strategis Bisnis (RSB) BLU tahun anggaran 2025 - 2029 dituangkan di rencana dan target dalam dokumen RBA. RBA tahun anggaran 2025 disusun untuk dijadikan pedoman penyusunan program dan kegiatan BLU tahun anggaran 2025.

e. Aspek Keuangan

Tabel 27
Analisis Aspek Keuangan

No	Uraian	2024	2025 (Proyeksi)
1	Saldo Awal	182.664.716.249	238.975.714.098
2	Belanja BLU	221.887.668.090	258.325.092.000
3	Pengeluaran Pembiayaan	-	-
4	Pendapatan BLU	115.459.575.232	121.605.127.882
5	Penerimaan Pembiayaan	-	-
6	Kebutuhan Rupiah Murni APBN	106.428.092.858	136.719.964.118

Keterangan:

1. Saldo awal tahun anggaran 2025 sebesar Rp238.975.714.098,00 yang berasal dari perhitungan saldo akhir RBA tahun anggaran 2024 dan akan digunakan untuk pemenuhan sarana dan prasarana tahun anggaran 2025;
2. Rencana belanja tahun anggaran 2025 sebesar Rp258.325.092.000,00;

3. Direncanakan pendapatan tahun anggaran 2025 sebesar Rp121.605.127.882,00;
4. Rencana saving untuk tahun berikutnya sebesar Rp226.343.972.000,00 untuk memenuhi kebutuhan lahan dan pengembanan ReliGreen Campus (akan menjadi saldo akhir tahun 2025 dan saldo awal 2026);
5. Berdasarkan rencana tersebut, BLU membutuhkan Rupiah Murni APBN sebesar Rp136.719.964.118,00.

B. KESIMPULAN

UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam mengelola penyelenggaraan pendidikan lebih mengedepankan pelayanan dan mengutamakan kualitas dalam proses. Oleh sebab itu, UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selalu meningkatkan kualitas pelayanan kepada para civitas akademika sebagai *customer* utama layanan Badan Layanan Umum UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung.

Realisasi penerimaan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung selalu mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Pendapatan PNBP yang besar memberikan kesempatan yang lebih baik kepada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam peningkatan layanan pendidikan kepada masyarakat. Kebutuhan anggaran yang tidak dapat dipenuhi oleh APBN murni mendapatkan dukungan dana dari anggaran PNBP-BLU. Satker BLU memberikan kesempatan kepada UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung dalam meningkatkan layanan kepada masyarakat di bidang pendidikan.

Upaya peningkatan layanan dan peningkatan pendapatan untuk mendukung peningkatan layanan terus dilakukan agar UIN Tulungagung ke depan mampu memberikan layanan kepada masyarakat dengan lebih baik. Upaya peningkatan tersebut dilakukan dengan menyusun Rencana Bisnis Anggaran BLU tahun anggaran 2025 yang berbasis pada capaian target kinerja layanan BLU.

Demikian RBA UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung tahun 2025 ini dibuat sebagai landasan penyusunan anggaran tahun 2025 agar sesuai sasaran dan tujuan yang telah dibuat. RBA UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung ini disusun dengan berusaha mengoptimalkan seluruh potensi yang dimiliki BLU. Seluruh aspek sedapat mungkin telah dicantumkan dalam penyusunan RBA ini. Namun demikian, sebaik apapun sebuah perencanaan, akan menjadi sia-sia bila tidak mendapat dukungan dan komitmen dari para pelaksananya. Oleh sebab itu partisipasi dari seluruh komponen organisasi mutlak diperlukan baik dalam penyusunan maupun sosialisasi dokumen ini. Pada akhirnya, dokumen ini diharapkan memberikan manfaat dalam pelaksanaan operasional dan pencapaian Visi dan Misi UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebagai sentrum dakwah dan peradaban.